

I. 事業の概要

本学園は、学園の永続的な発展・充実を期するため、平成 27 年（2015）度から 5 ヶ年のプロジェクトとして「学園強靱化プロジェクト」を展開しており、当年度はその中間点を経過したことになる。このプロジェクトのテーマは、①中学校・高等学校改革、②労務管理の見直し・統合、③財務管理の見直し・統合、④ICTシステムの見直し・統合、⑤大学の中長期計画策定の 5 つの大きな柱からなり、それぞれに成果を上げつつある。以下においては、それらプロジェクトへの取り組み状況等を含め、本学園の平成 29 年度の事業の内容について報告する。

1. 事業の概要（各部門）

（1）法人本部部門

- 1) 法人本部の機能強化の一環として、神田キャンパスの 1,2 階の改修を行い、事務局スペースとして整備した。旧専門学校色を払拭するとともに、今後の展開に備える体制が施設面で整えられた。
- 2) 財務業務統合プロジェクトについては、統合に向けて会計伝票の様式を全部門で統一するとともに、PC による伝票作成、あるいは経費支払いのキャッシュレス化など、業務の効率化も進んでいる。
- 3) 学園の次期ネットワークシステム構築については、その構築が完了し、一部を除いて新システムへの移行が終了した。速度と安定性の向上によって利便性が高まるとともに、セキュリティ面での安全性も強化された。
- 4) 法人（建設事業推進本部）が所管する学園創立 110 周年記念建設事業である「赤倉山荘」の大規模改修工事を行い、「スキー教室」の開始を控える平成 29 年 12 月に完工した。また、大学・中高校を含めた学園の記念建設事業への協力を求める募金推進事業を進めた。
- 5) 中学・高校部門の改革支援については、平成 29 年 4 月に導入された新就業規則、新人事給与制度の運用は安定して推移している。平成 30 年 4 月には、事務部門の組織を再編し、事務長をトップとする事務局を設置した。

（2）大学部門

- 1) 日本工業大学は平成 29 年度に大学設立 50 周年を迎えた。これを記念して平成 26 年にノーベル物理学賞を受賞した中村修二教授による講演会を平成 29 年 10 月 19 日に開催した。また、これまで教育研究環境の充実を図るために準備してきた「大学設立 50 周年記念建設事業」の第一期工事として「ダイニングホール」「クラブ棟」の建設、「キッチン&カフェトレビ」等を整備し、平成 29 年 4 月にオープンした。第二期工事となる「新講義棟（仮称）」についても平成 30 年 12 月竣工に向け確実に進捗させた。
- 2) 教育力の強化を図るため、新学部・学科改組において計画している教育改革を確実に実

施することを目的に「新学部準備委員会」を設置し、3つのポリシーの検討をはじめカリキュラム、進級・卒業（修了）要件、授業方法及び実施のための検討を行い、平成30年4月の新学部・学科の開設に向け教学上の各種準備を行った。また、新学部・学科改組に対応するため平成29年度は23名の教員（教授11名、准教授4名、講師7名、助手1名）を採用した。

- 3) 新学部・学科改組に向け入試広報においても戦略的な広報を展開し、PR作成、イベント開催等を実施した。
- 4) 新学部・学科改組に伴う教育研究用の施設・設備については、新学部・学科からの要望、費用対効果の検証（平成30年度入学生から学費改定）も踏まえ年次計画を作成し、開設に際しての必要な施設・設備を整備した。
- 5) 基礎教育におけるタブレットPCの大規模な導入、ノートPC必携化を実施する学科の増加に対して十分な教育効果を提供できるよう、IT環境のさらなる整備を進めた。
- 6) ブランド力の強化を図るため、文部科学省の「平成29年度私立大学研究ブランディング事業」に本学が申請した「次世代動力源としての全固体電池技術の開発と応用」が選定された。これを契機としてこれまで本学が培ってきた全固体電池開発に関連する基盤技術の伸長に応用化学分野などにおける先進的な科学技術を融合させることにより研究の拠点化を目指す。
- 7) 平成30年度に開設した応用化学科が主として使用する新実験研究棟の整備計画を検討した。同実験研究棟は平成31年竣工予定である。
- 8) 入学志願者の人数及び質の確保、中途退学者の削減、就職率の向上を図る取り組みを継続して実施する。そのために平成30年度からジェネリックスキルを測定する外部試験の導入を検討・決定した。また、組織的に学内外の様々な情報を分析し、教学運営及び入試戦略に役立てるために、IR室及びアドミッション・オフィスを設置した。
- 9) 教学組織の機能強化のため、一部の役職名と会議名称を変更し、組織上の整合を図ることを決定した。
- 10) 中期計画については、学部・学科改組後を見通した「中期5ヶ年計画（仮題）」を策定するべく検討の緒についた。

(3) 中学校・高等学校部門

- 1) 教育の内容・質の維持・向上のため、電子黒板やタブレット端末等のICT機器の活用を進めた。また東大生チューターやALT（外国語指導助手）についても活用の幅を広げることで成果が上がって来ている。
- 2) 生徒の生活指導を重視し、中学・高校とも、新入生にはまず基本的な生活・学習習慣を身に付けるよう指導している。また自習室（TERAKOYA）や進路相談室を整備し、生徒たちの向上意欲に応える体制を整えている。

- 3) 日駒新教育構想」の実現に向け、“実績ある中堅進学校”をキャッチフレーズに募集活動を進め、中学入試では一定の成果を上げたが、高校入試については昨年の実績を下回る結果となった。
- 4) 今春の他大学入試の結果は残念な結果に終わり、ここ数年間の実績伸長トレンドが途切れることとなってしまった。一方、難関校・超難関校に挑戦する生徒の学習を支援するため、新しい学習施設として「光風塾」を設置した。
- 5) 創立 110 周年記念建設事業である本校舎のリニューアル工事の第二期工事が終了し、工事計画のすべてが完了した。また赤倉山荘のリニューアル工事も終わり、女子用の研修室が新設されるなど多岐に亘る改修が施され、新しい赤倉山荘に生まれ変わった。
- 6) 平成 29 年度から新しい人事・給与制度が導入され、勤務時間管理の枠組みも導入されたが、大きな問題もなく順調に運用されている。平成 30 年度からは、複線型給与制度を実効あるものとするべく、人事評価制度の導入に向けてトライアルを開始する。

2. 主な事業の目的・計画及びその進捗状況（各部門）

（1）法人本部部門

1) 法人本部の機能強化

- ①法人本部の事務局を置く神田キャンパスの 1,2 階を整備し、旧専門学校色を払拭して面目を一新するとともに、今後の職員増員等にも対応できるよう体制を整えた。また将来の展開に備え、神田キャンパス隣地（借地権）を買収した。
- ②今後の学園の進路等を検討していくための中核とすべく、平成 30 年 4 月から新たに「学園戦略・リスク管理担当理事」を置いた。また、近年ますます役割と責任が大きくなっている学園監事の諸活動をサポートするため、「監事監査規程」を制定した。なお、適任が見つかり次第、常勤監査役を設置するとの方針は変わらない。
- ③部門毎に異なっていた職員の人事・給与制度の共通化の進捗により、部門間の人事交流が容易になった。平成 30 年 4 月 1 日付にて法人本部から中高部門へ、大学部門から法人本部への異動が実現したが、異部門の業務を知る職員の配置は、学園全体の業務運営の円滑化あるいはパワーアップに資するものとする。法人本部の機能を強化・増強するための増員については、部門間の役割分担等についての認識の共有も含めて今後の課題とする。

2) 財務業務統合プロジェクトの推進

- ①伝票処理について、起票から伝票入力に至る一連のプロセスを見直し、全部門で伝票様式を統一した。複写式伝票からエクセル化への効率化を実現し、運用科目の選択や固定資産の耐用年数等のルールについても、部門間で協議を行いながら、着実に統一が進んでいる。

- ②法人・中高の両部門において、大学部門が先行したキャッシュレス化（PB 振込）に取り組んでこれを実現し、業務の効率性と安全性を大きく向上させることが出来た。
- ③大きな事務負担となっている旅費の支払業務を効率化するため、旅費伝票処理のシステム化への取り組みを開始した。現在は、交通費・宿泊費・手当に関する複雑なルールを整理し、関係する部署の事務フローを洗い出しながら、申請から支払いまでの一連の流れをシステム化するための方途を検討している。

3) 学園の次期ネットワークシステム構築

- ①新たなネットワークシステムの構築が完了し、大学の教員が利用する教研 LAN を除き、新システムへの移行が終了した。これにより、通信ネットワークの速度と安定性が格段に改善された。
- ②通信基盤の整備進捗により、無線アクセスポイントの死活監視・ファイアー・ウォールの常時監視システムが導入されるなど、セキュリティを大幅に強化することが出来た。
- ③いわゆる「クラウド化（=Office365 導入）」を進め、外部からインターネットを経由して IT のリソースにアクセスすることが可能になるなど、安全性を確保しつつ、業務上の利便性を高めることが出来た。本件については、中高部門において先行実施した。
- ④学園全体のネットワーク・サポートデスクを設置し、新ネットワークシステムのトラブル対応や問題点の提起に対して、即応できる運用体制を整えた。

4) 学園創立 110 周年記念建設事業の取り組み

- ①法人（建設事業推進本部）が所管する記念建設事業である「赤倉山荘」の大規模改修工事については、平成 29 年 8 月に着工してスキーシーズンが到来する 12 月に完工した。女子用宿泊室を新設し、旧館を全面的に改修して洋室（特別室）としたほか、ロビー、大小の浴場、トイレ・洗面所についても全面リニューアルを実施した。
- ②学園創立 110 周年・大学設立 50 周年記念建設事業の事業資金の一助とするため、平成 27 年度から 5 ヶ年度に亘って募金事業を展開している。3 ヶ年を経過した平成 29 年度末時点においては、個人、一般法人のほか、学園の外郭団体も含め、712 百万円以上の寄付金が寄せられている（未配付の受配者指定寄付金を含む）。

5) 中学・高校部門の改革支援

- ①平成 29 年 4 月から導入された新就業規則及び新人事・給与制度については、これまでに運用がほぼ安定し、長時間労働の是正等の効果も上がりつつある。あわせて複線型給与制度を活かし、またさらに教職員のモラルアップを図るため、人事評価制度の導入を中高の教員から検討してきたが、平成 30 年度から実施していく。
- ②これまでの 3 年間に亘る事務局開設準備室における検討の結果を受け、中高の事務部門を統括する「事務局」を平成 30 年 4 月に設置することが出来た。教頭と同格の事務長を

トップとするこの組織を機能させることにより、中高全体のガバナンスが向上し、法人本部ともより密な連携が図れるものと期待している。

(2) 大学部門

1) 教育事業

①教育充実に向けた改革の実施

i. 共通教育改革の実施

ア. 共通教育運営体制の整備（「全学委員会」の設置）

共通教育系・教職教育センター・学修支援センターを交えた「共通教育準備委員会」を設置し、平成 30 年度から開始される新教育制度への対応や学生支援の連携等を円滑に実施する検討を進捗させた。

イ. 入学前準備教育の実質化と習熟度別クラスとの接続準備

専門高校入試や AO 入試等による入学予定者を対象とした入学前準備教育プログラムを実施した。プログラム内容は、英語・数学・物理科目を準備しており、平成 30 年度入学生から開始される習熟度別の授業（英語・数学・物理）に対応した内容としている。

ウ. アクティブラーニング型教育の実質化・新講義棟の活用方法の検討

平成 30 年度に竣工する新講義棟の活用について、新講義棟建設に係る会議を組成し、学生の自学自習を促し、効率的な利用ができるように部署の配置等の主体的学びの視点に立った検討を進捗させた。

エ. フレッシュマンキャンプの効果評価と見直し

平成 29 年度に実施したフレッシュマンキャンプについて、各学科より教務委員会で報告・検証を行った。学生の自己啓発を促すプログラムを実施する学科もあり、平成 28 年度に比べ学科の特徴や目的をより明確にできており、有意義な取り組みであることが確認され、平成 30 年度も引き続き実施することにした。



カレーライスづくり(ものづくり環境学科)



大内宿散策(建築学科)

フレッシュマンキャンプ

オ. 学習基盤科目からキャリア科目までの教育一貫性の確保

学習基盤科目において、大学生としての素養を養成し、主に 2 年生から開始されるキャリア科目に繋げる取り組みを実施している。より一貫性を確保すべく平成 30 年度入学生からは、共通教育科目において「学習基盤・キャリア科目」として再整備する。

カ. 教職教育の充実に向けた組織と機能の整理

教職教育センターを中心に、教職免許状取得を目指す学生に対してのガイダンス等を継続実施した。教職に関する相談を教職教育センターに集約することで、学生対応の効率化、及び的確な指導強化が図られている。なお、平成 30 年度に開設する応用化学科（高校・工業）及びロボティクス学科（高校・工業、中学・技術）の教職課程について認定された。これと平成 31 年度の全学部・学科の教職課程再課程認定申請に向け教職担当教員の採用を決定した（平成 30 年度教授 1 名、平成 31 年度教授 1 名の増員）。

キ. 安全教育・技術倫理教育の充実

各センターでは、利用学生に対して施設利用前に安全教育の講義を実施している。また、機械工学科では、「安全の手引き」を作成・配布するなど、安全教育に資する取り組みを実施した。さらに、学部 4 年生や大学院生に対して、指導教員より研究倫理に関する指導を徹底している。平成 30 年度からは、「フレッシュマンゼミ」の 1 コマを活用し、教育研究推進室による安全教育を実施するとともに、新たな科目として「ものづくり基礎実習」を開設。「道具の正しい使い方」「安全な作業環境の確保」など、ものづくりを学ぶ上で必要なリテラシーを修得する取り組みを行うこととしている。

その他、環境推進委員会が主催する化学物質や高圧ガス取扱講習会を実施する等の取り組みを行った。

ii. 専門教育（研究）改革の実施

ア. 新学部・学科の 3 ポリシーの実現に向けたカリキュラムの実現

新学部準備委員会において、新学部・学科の 3 ポリシーを検討し、大学として策定した。この 3 ポリシーの策定により、今後、学生の到達度とポリシーで定める学生像とのアセスメントが可能となるような取り組みを実施することが検討される。

イ. 学部学生・大学院進学者確保に向けた教育内容の刷新

平成 30 年度博士前期課程のカリキュラムから「プロジェクト科目」を見直し、学

生の研究をより充実させることや、各専攻の特徴が反映されるように見直しを行った。また、それに伴う大学院の3ポリシーの見直しを図った。

学部・大学院教育の接続等のため、大学院進学を志望する学部生を対象とした大学院教育課程の授業科目の早期履修制度を新たに設けることとし、平成30年度からの実施に向け規程の制定等を行った。

ウ. 新学部・学科と接続する大学院の整備計画の策定

平成30年度からスタートする新学部・学科に対応するため、大学院の改組について改組時期や組織体系について検討を開始した。

エ. 学科・各種センターの連携による研究の拠点化

我が国における学術研究の更なる発展のために、国公立大学を問わず、大学の研究ポテンシャルを活用し、研究者が共同で研究を行う体制の整備が喫緊の課題となっている。平成29年度においては、本学が申請した「次世代動力源としての全固体電池技術の開発と応用」が文部科学省の「平成29年度私立大学研究ブランディング事業」に選定された。これを契機としてこれまで本学が培ってきた材料技術、薄膜成膜技術および金属塑性加工技術などの全固体電池開発に関連する基盤技術の伸長に応用化学分野などにおける先進的な科学技術を融合させることにより研究の拠点化を目指す。

オ. 平成30年度ブランディング事業の申請・採択に向けた取り組み

上記のとおり平成29年度に「私立大学研究ブランディング事業」タイプBに採択されたため、平成30年度に本学はブランディング事業への申請ができないこととなるが、今後の申請に向けシーズの掘り起こしを進捗させている。具体的には学内の獲得型研究費予算である「特別研究費」について平成30年度から大幅に見直す。従来の「学内特別研究費」「共同研究支援経費」「教育プログラム支援経費」「特別プログラム支援経費」の枠組みを「戦略研究推進費」「一般研究推進費」「教育プログラム開発費」に再編し、予算の重点配分を図るなどによりメリハリのある制度とする。

カ. FD活動の積極的な実施

下記、教育改革シンポジウムを「FD/SD研修会」と位置付けて開催した。本学の教育改革に向けた取り組み事例や、我が国の教育を取り巻く最新動向の情報共有を目指す。

また、例年5月下旬に開催した「研究費等の使用ルール説明会」を平成29年度は「教育研究推進のための基本ルール説明会」へリニューアルし実施した。研究費等の使用ルールのほか、研究倫理、安全保障貿易管理、研究における安全に関し

でも情報共有する場とする。

【教育改革シンポジウム (FD/SD 研修会)】

- ・平成 29 年 6 月 15 日(木)「活きた授業とは何かを考える」 : 146 名参加
- ・平成 29 年 9 月 7 日(木)「日本語の教育について考える」 : 139 名参加
- ・平成 30 年 3 月 1 日(木)「授業評価 2017『教育現場から見えるもの』」: 132 名参加

iii. 評価機能の充実

平成 29 年 9 月に、IR 室とアドミッション・オフィスを学長直属の組織として新規に設置した。また、教学システム「GAKUEN」が平成 28 年度から稼働を始め、併せて大学全体のシステムの更新、学生情報の一元化が実現しつつある。これにより、本学の将来構想戦略を検討するいわゆる IR 機能も本格的に始動する。

外部評価に関しては、平成 28 年に制定した「日本工業大学外部評価に関する規程」に基づき本学の教育・研究・社会貢献活動等の向上と発展のため外部評価委員会を設置することとしており、委員の人選等を進めている。また、特別なプロジェクトに関し、学外者の意見を聴取する仕組みを構築しており、私立大学研究ブランディング事業に対して適用する。

自己点検評価に関しては、自己点検運営委員会大学部会が中心となり実施している。本学は、平成 27 年度に認証評価機関による認証評価を受審し、「適合」の判定を受けているが、次の受審※に向け大学独自の自己点検評価を 2 年ごとに実施することとした。そのため、認証評価後の 2 年間にあたる平成 28・29 年度については「使命・目的等」「学修と授業」「経営・管理と財務」「自己点検・評価」の各項目について本学の取り組み状況・向上方策を中心に点検し、「平成 28・29 年度自己点検報告書」として取りまとめた。

※法律で大学は 7 年以内ごとに受審、専門職大学院は 5 年以内ごとに受審が義務付けられている。

iv. 平成 29 年度の工学部の退学・除籍者・休学者等の学籍異動者の状況は以下の通り。

	退学者	除籍者	休学者※	合計
平成 29 年度	185 名	57 名	40 名	282 名
平成 28 年度	193 名	43 名	39 名	275 名
平成 27 年度	206 名	53 名	47 名	306 名
平成 26 年度	211 名	58 名	44 名	313 名

※休学者数は各年度の 4 月 1 日現在

②入試・広報への取り組み

i. 学部・学科改組に関する重点的な広報の実施

平成 30 年度からの新学部・学科発足に向けて、ラッピング電車（東武アーバンパークライン）、地方テレビ局での CM（FTV 福島テレビ、NBS 長野放送、NST 新潟総合テレビ、SUT テレビ静岡）、鉄道車内ビジョンでの動画広告（東京メトロ全線、東急田園都市線、JR 山手線）等、視覚に訴える広報を展開した。また、高校関係者への周知として、新学部・学科の告知を目指した「新学部・学科説明会」を 5 月と 10 月に 2 回、本学で開催し、全国から延べ 100 名を上回る高校教員の参加を得ることができた。



鉄道車両ラッピング広告



テレビ CM、鉄道車内ビジョン広告



新学部・学科説明会

ii. 個人広告（SNS・LINE 等の活用）への展開

新聞等、広く一般への広報とともに、ターゲットを絞った広報戦略の展開として、オープンキャンパスの参加者に LINE への登録（平成 29 年度登録者数 1,542 名）を促すとともに、登録者に対するフォローとして定期的な情報発信を行い、本学への関心を高める取り組みを実施した。

iii. オープンキャンパスの見直しによる活性化

オープンキャンパスへの参加者数を高め、本学への受験を志望するきっかけとなる場

としてのさらなる活性化を図るために、毎回、新学部・学科の特色、新しい教育システムの特徴等について、説明に重点を置いたものとし、活性化を図った。

オープンキャンパス参加者数

年 度	参加者数
平成 29 年度	4,013 名
平成 28 年度	3,738 名

iv. 高校訪問校の拡大と重点化の実施

一般入試等の受験者増加を目的とした高校訪問で、訪問担当者（入試アドバイザー）を 7 名体制に整え、首都圏を中心としたエリアを対象に重点的に訪問校を増やし、進学中堅校への PR を浸透させた。ここ数年で築いた高校教諭との信頼関係が実を結びはじめ、結果的にレベルが高いとされる高校からの受験者が増加した。

v. AO 組織との連携による効果測定の実施と改善

平成 29 年 9 月からアドミッション・オフィスが設置されたことを踏まえ、アドミッション・オフィスと連携して平成 29 年度に実施した各施策の効果等について検証を行い、平成 30 年度への改善につなげていく。

vi. 平成 30 年度入学者の状況は以下の通り。

() 前年度

	志願者数	入学数	入学定員	充足率
基 幹 工 学 部	1,218 名	461 名	450 名	102%
先 進 工 学 部	1,113 名	378 名	300 名	126%
建 築 学 部	1,177 名	292 名	250 名	117%
学 部 計	3,508 名	1,131 名	1,000 名	113%
(工 学 部)	(2,719 名)	(1,063 名)	1,000 名	(106%)
工学研究科 (博士前期課程)	53 名 (62 名)	50 名 (58 名)	100 名	50% (58%)
工学研究科 (博士後期課程)	2 名 (0 名)	2 名 (0 名)	8 名	25% (0%)
技 術 経 営 研 究 科	43 名 (20 名)	35 名 (18 名)	30 名	117% (60%)
合 計	3,606 名 (2,801 名)	1,218 名 (1,139 名)	1,138 名	107% (100%)

③学生支援への取り組み

i. 修学及び学生生活の支援・指導の取り組み

ア. 新入生ガイダンスの充実及び有効化

オリエンテーション (ガイダンス) 期間の日程の見直しを行い、新入生の登校初

日を4月1日から3月31日に繰り上げた。その結果、過密スケジュールが緩和され、新入生が余裕を持って授業開始を迎えられるようになった。

イ. 課外活動の活性化を目的とするリーダー養成講座の継続実施

- 1) 平成30年2月6日・7日に、学生自治会の委員会・クラブ団体の部長・副部長クラスを主な対象とした「リーダー研修会」を実施した。事後アンケートでは、参加者の9割以上から「とても満足」「満足」の回答が得られた。
- 2) 平成29年4月から供用開始となった新しいクラブ棟について、利用者である委員会・クラブ団体の学生の意見も踏まえた上で、安心かつ安全な利用のためのルールを設定した。
- 3) 大学設立50周年第一期工事（クラブ棟・ダイニングホール・セントラルスクエア等）の完成に伴い日本工業大学後援会から受けた学生指導援助費予算の特別増額（200万円）を利用し、クラブ棟その他で利用する備品・什器購入などの支援を行った。

ウ. 留学生の異文化体験研修を通じた日本理解と体験の継続実施

平成29年5月20日・21日の一泊二日で、留学生を対象とした日本文化研修ツアーを実施した。本年度は、科目等履修生を含む47名の学生が参加し箱根・熱海を訪問した。「日本文化研修」の実を上げるため、5月9日には学内で事前学習会を行っている。



留学生日本文化研修ツアー

エ. 中途退学者減少に向けた総合的な支援体制の構築

- 1) おおむね月に1回のペースで学生支援課・学修支援センター・学生相談室・健康管理センターが一堂に会し、各部署が抱える問題の検討・情報共有を行う「学生支援系情報交換会」を前年度に引き続き実施した。
- 2) 平成30年度から実施される学部学科改組とりわけクォータ科目の開講にあわせて、リメディアル教育を必要とする学生への対応について、学修支援センターを中心に支援体制構築を図った。
- 3) 障がいを持つ学生に対して行われる「合理的配慮」について、担当教員のみではなく、学生支援課長にも通知・報告がなされるよう情報共有の仕組みを改めた。

オ. 奨学制度の充実

平成 29 年度から特別奨学生制度を大きく改定し、従前は入学初年度のみに認められていた授業料の免除を、一定以上の成績を修めることで 2 年次以上も継続して受けられる「特待生」の枠を創出した。平成 29 年度は 5 名の学生が適用となった。

カ. 新クラブ棟の利用

平成 29 年 4 月に大学設立記念建設事業の一つとして新たな「クラブ棟」が完成し、学生のクラブ活動に関する環境は格段に改善された。



新クラブ棟

ii. 就職支援への取り組み

ア. 合同・個別企業説明会の継続実施と参加企業の増加による機会拡大を実施した。なお、平成 29 年度は、個別企業説明会の実施企業が増加した。

1) 合同企業説明会

- ・平成 29 年度：9 日間
- ・参加企業：3 月：280 社 + 4 月：155 社 = 435 社



学内合同企業説明会

2) 個別企業説明会

・平成 29 年度：128 社（平成 28 年度：117 社）

イ. 業界業種セミナーを 1 日追加するなど、就職支援ガイダンス等を充実させ就職先の拡大をはかった。株式（上場・非上場）といった切り口でみた就職者の割合は次のとおりとなり、前年度と比較して増加した。

・上場企業・・・平成 28 年度：23.8% ⇒ 平成 29 年度：26.1%

ウ. 業界業種セミナーの強化による就職先の質向上に関しては、業界業種セミナーを 1 日追加し対応した。なお、上場企業への就職内定者は、上記のとおり向上した。

業界業種セミナーの日程増

・平成 29 年度：3 日間（1 日増）

・参加企業：132 社

・参加者実数：816 名（就職希望者の約 9 割参加）

・参加者延べ数：6,196 名

エ. 企業開拓のため推薦企業への訪問と指定校枠の拡大を依頼し下記のとおり推薦指定企業数を拡大した。

・推薦指定の企業数：平成 28 年度：27 社 ⇒ 平成 29 年度：38 社

オ. 円滑な就職活動のために保護者への情報提供の強化

就職活動の早期化に伴い「保護者のための就職ガイダンス」参加対象学年を 3・4 年次生から 2・3 年次生の保護者に変更して実施した。



保護者のための就職ガイダンス

カ. インターンシップ活用による就職機会の拡大

平成 29 年度に進路決定した学生の約 3 割がインターンシップに参加していた。なお、参加した学生の半数が 3 年生の夏休み（7 月～9 月）を利用しての参加であり、参加日数は 1Day インターンシップが約半数を占める。また、インターンシップ参加企業を受験した割合は約 6 割に達している。

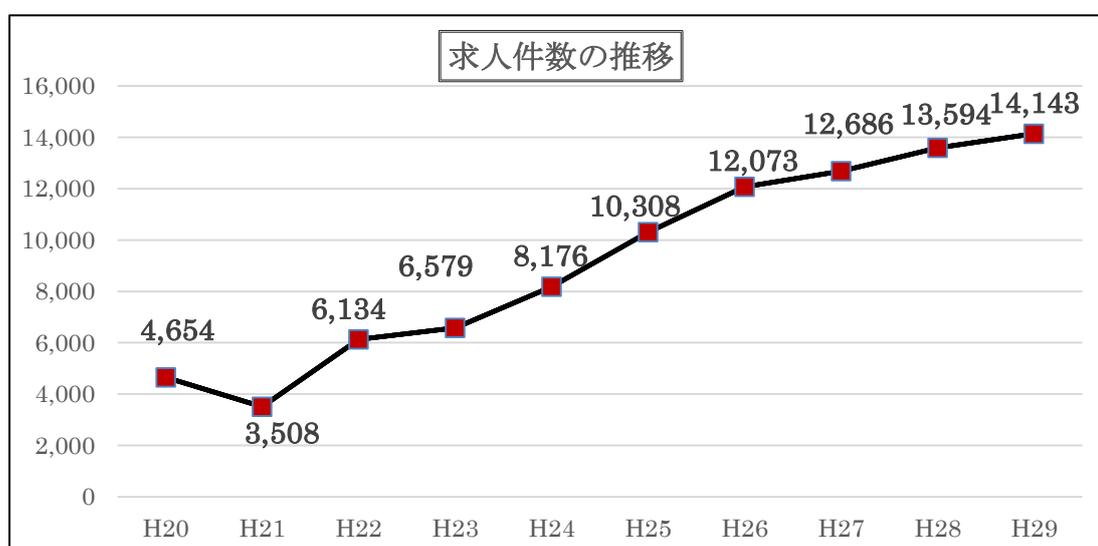
キ. 平成 29 年度末の就職状況は以下の通り。

3 月末の実質内定率※（年度別）

※実質内定率＝就職決定者÷（卒業予定者－進学予定者）（9 月卒業・修了者を含む）

	平成 29 年度	平成 28 年度	平成 27 年度	平成 26 年度
工 学 部	96.2%	91.8%	92.8%	87.8%
工学研究科（博士前期課程）	92.1%	76.6%	89.2%	77.0%
工学研究科（博士後期課程）	100.0%	50%	—	100.0%

3 月末の求人数の推移



④MOT（技術経営研究科）「中小企業診断コース」の新設

MOT の魅力をさらに高めるため、従来の 3 コースに加え、「中小企業診断コース」を新設すべく中小企業庁に申請し、認可された。平成 30 年 4 月 1 日から開設し、初年度は当該コース 15 名の募集定員のところ 15 名の入学となった。

2) 研究事業の推進

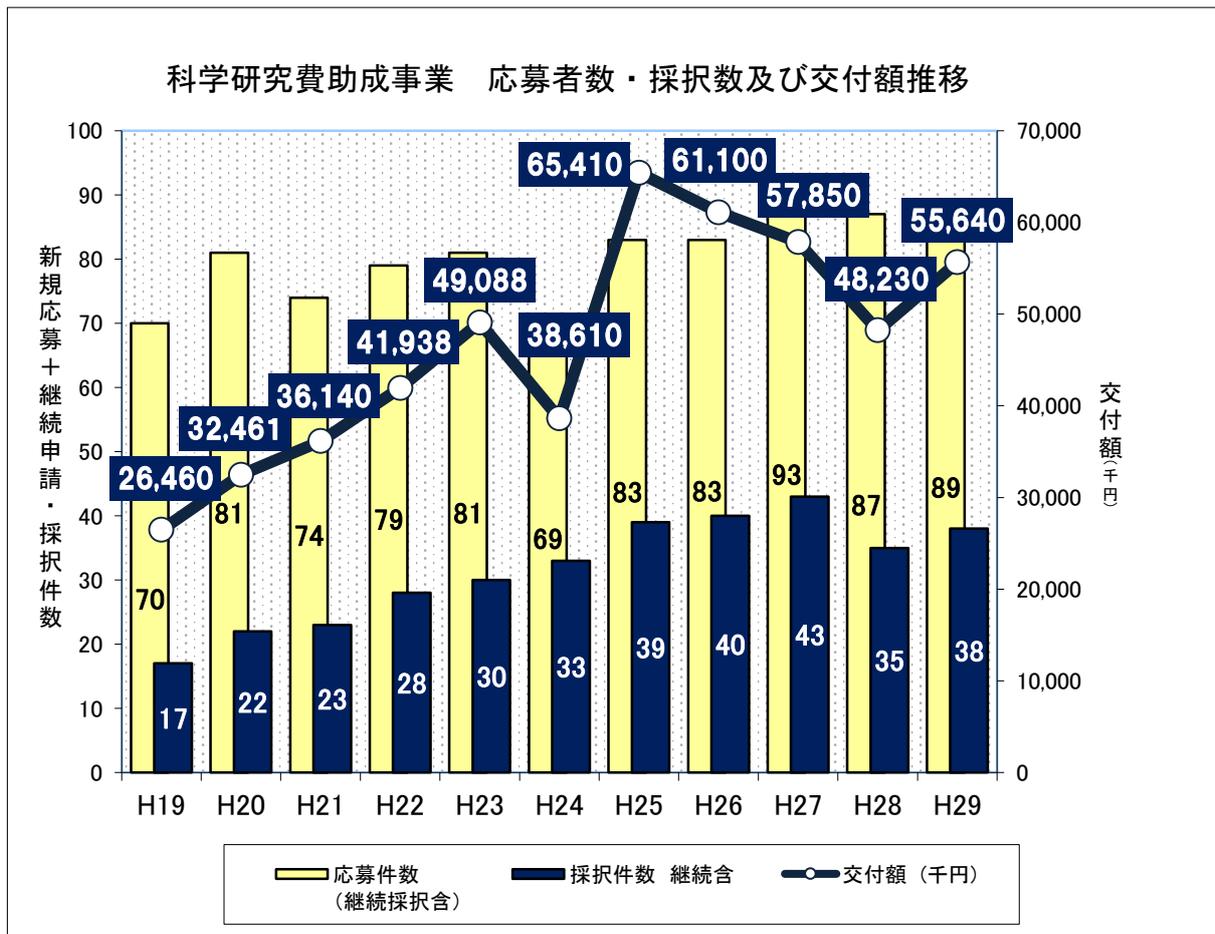
①外部競争的資金の獲得

平成 29 年度における採択件数は、下表に示すとおり平成 28 年度に対して 3 件増となり、交付額では次図に示すとおり 55 百万円となり、ここ 3 年の減少から回復し上昇に転じた。

i. 科研費の申請・採択件数の推移（新規+継続）

	平成 29 年度	平成 28 年度	平成 27 年度	平成 26 年度
申請件数	89 件	87 件	93 件	83 件
採択件数	38 件	35 件	43 件	40 件

※平成 29 年度採択件数 38 件 うち新規採択 12 件



ii. 研究費プロジェクトチームの支援継続

平成 29 年度は科学研究費補助金、大型教育設備にかかる申請書類のチェックを継続した。

iii. 文部科学省科学研究費補助金のインセンティブ予算の継続

インセンティブ額の 1/2 相当額を推進室・科学研究費補助金促進予算として配分した。

iv. 研究奨励寄付金、受託研究・共同研究資金の獲得

研究奨励寄付金 52 件、受託研究・共同研究 35 件となった。

v. 科学技術振興機構 (JST) による研究費 ¥17,804,800

研究課題名：

「プロセスシミュレーション、ライフサイクルアセスメント、スケールアップ評価」

「超高感度無線無電極 MEMS 水晶振動子センサーの開発」

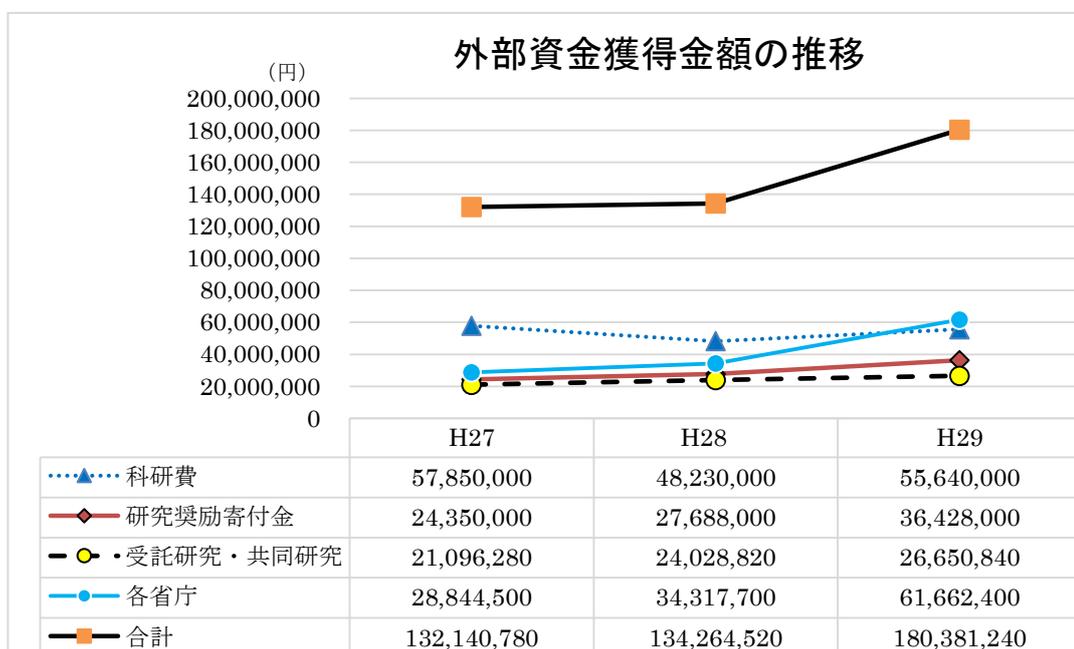
vi. その他の公的資金 (SCOPE 等) ¥9,646,000

研究課題名：

「オーバーヘッドレス通信を実現するアナログ・デジタル融合制御型 MassiveMIMO 技術の研究開発」

「新たな周波数リソースを必要としない同時送受信システムの研究開発」

vii. 外部資金獲得金額の推移を下記に示す。平成 29 年度は、過去 2 ヶ年と比較して大幅に外部資金の獲得をすることができた。



②研究基盤等の整備充実

i. 研究拠点形成に向けた組織の充実・見直し

研究推進のための組織である教育研究推進室を中心としてさまざま取り組みを実施しているが、平成 29 年度においては、前述のとおり本学が申請した「次世代動力源としての全固体電池技術の開発と応用」が文科省の「平成 29 年度私立大学研究ブランディング事業」に選定された。同テーマは、平成 30 年度からの学部・学科改組による応用化学科の設置を踏まえ、本学がこれまで培ってきた材料技術、薄膜成膜技術および金属塑性加工技術などと応用化学分野などにおける先進的な科学技術を融合させることにより研究の拠点化を目指すものとした。また、既述のとおりであるが、今後の研究拠点形成に向け学内の獲得型研究費予算である「特別研究費」について平成 30 年度から大幅に見直すこととした。

ii. 研究オープンフォーラムの開催

平成 29 年 7 月 21 日(金)「人に寄り添うロボット研究の最前線」

141 名参加



研究オープンフォーラム

「人に寄り添うロボット研究の最前線」

iii. 不正防止への取り組み

ア. 不正防止計画委員会、内部監査室等による合同会議を開催、不正防止計画を策定するなど不正防止への取り組みを進捗させた。

イ. 内部監査室による会計監査・業務監査を実施した。また、監査法人・監事・内部監査室による意見交換会、いわゆる「三様監査」に取り組んだ。

iv. 安全保障貿易管理への取り組み

経済産業省、文部科学省の指針に則り、「日本工業大学安全保障貿易管理規程」を制定し、平成 28 年度以降、国外研修申請時における該非判定等を実施した。

v. 東京電機大学との連携

ア. 「連携協力に関する協定」のもと、同大学・教育改善推進室と教職員の資質改善・開発（FD/SD）に関する交流を継続実施した。

イ. 平成 29 年 7 月 27 日（木）、同大学東京千住キャンパスにおける FD/SD セミナー「理工系大学における教育取組み紹介」（本学共催）へ出席。本学の若手教員 2 名が、学生が能動的に動くための取り組みを紹介した。

vi. 4 大学連携事業「彩の国連携力育成プロジェクト」

ア. 本学は、埼玉県立大学、埼玉医科大学、城西大学及び埼玉県とともに、地域住民の質の高い暮らしの実現を目指し、他職種と連携しながら課題を発見・解決する専門職連携教育（『彩の国大学連携科目』の共同開発・共同開講など）の研究と運営、および専門職人材育成の研究を行った。

イ. 文部科学省「大学間連携共同教育推進事業」（平成 28 年度をもって補助事業期間終了）の事後評価を受審し、最高評価である「S 評価（計画を超えた取組が行われ、優れた成果が得られていることから、本事業の目的を十分に達成できた）」と判定された。

ウ. 平成 29 年 11 月 26 日（日）、外部の方々に連携教育のノウハウを発信する勉強会「避難所の生活環境整備における地域住民・専門職の連携」を本学体育館で開催し、近隣住民を中心に 68 名が参加した。

3) 社会貢献・産学連携等への取り組み

①公開講座の継続実施

i. 平成 29 年度は前年度に引き続き「2017NIT オープンカレッジ」「平成 29 年度シニアチャレンジ講座」などを実施した。 247 名参加

ii. 高度金型人材育成事業として金型技術者を育てるための短期集中型講座を前年度に引き続き開講した。 73 名参加

②春日部市・幸手市・宮代町・杉戸町との連携事業の実施

本学は、大学が所在する宮代町をはじめ近隣の春日部市、幸手市、杉戸町と包括的連携協定を締結し、この協定に基づき様々な活動を実施している。

- i. 宮代町：「市民の活動をつなぐインターネット放送局」「町民まつり」「地図作りプロジェクト」「Let's 情報スタディ」「情報ボランティア」「教育ボランティア」「子ども大学みやしろ」「みやしろ大学」等への学生・教職員の参画等



子ども大学みやしろ

- ii. 春日部市：「大学生政策提案コンテスト」「包括的連携事業助成金による特定課題研究」「市職員の講師派遣受け入れ」等
- iii. 幸手市：公共施設アセットマネジメントへの参画等
- iv. 杉戸町：「杉戸宿 400 年プロジェクトへの参画」「子ども大学すぎと」等への学生・教職員の参画



子ども大学すぎと

③産学連携・地域連携・公開講座運営組織の統合化

平成 29 年 9 月、地元自治体、産業界および NPO 法人等（以下「地域」という。）との連携事業を統括し、地域の活性化のために様々な地域貢献を総合的に行うことを目的とし産学連携・地域連携・公開講座運営を統括する組織として地域連携統括センターを設置した。

4) 経営基盤及び財務の強化

- ①予算制度による総量規制の強化は、目的別管理会計を維持することで行った。
- ②第 2 号・第 3 号基本金等の組入れは、計画通り実施した。

③学納金改定の実施は、次のとおり平成 30 年度入学者より適用することとした。

	入学金	授業料	実験研究費	施設設備拡充費	備考
入学年次	224,000	980,000	111,000	252,000	
2 年目以降		980,000	120,000	300,000	

④収支均衡を図ることによる財政基盤の安定化を継続することができた。

⑤学部・学科改組後の効果的な予算編成制度の検討を行い実施した。また、新学科等の設備導入を行った。

5) 管理運営面の検討課題への対応

①学部・学科改組に続く中期計画の策定については、緒についたところである。平成 30 年度において次の 10 年に向けた大学づくりの礎となる「中期計画(平成 31 年度～)」の策定を行うことにした。

②全学的な安全・危機管理体制の整備に向けて学科ごとに取り組んだ。例えば機械工学科では「安全の手引」の作成、ポスター等の掲示、外部講師による講習会の開催などの取り組みを実施した。また、全学的な取り組みとしては、平成 30 年度から全ての入学生に対し、「フレッシュマンゼミ」の中で「安全」に関する講義を入学早々の時期に実施することや 1 年生を対象に全学的にもものづくりに取り組みつつ、併せて安全教育を施す「ものづくり基礎実習」の準備を進めてきた。その他、学内外で実施される教職員、学生の諸活動にあたっては、「執行会議」において、計画書等により計画や安全性、連絡体制等を厳重に確認した上で実施を了承することを徹底した。

③平成 29 年度は、主として以下の通り施設・設備を整備した。

- i. 喫煙所分煙化整備 (23 か所から 12 か所へ削減、内 4 か所を整備)
- ii. 拡張地残土処理 (陸上競技場トラック周囲、野球場東側、LC センター南側道路整備、ダイニングルーム南側職員駐車場整備)
- iii. E10・E11 棟照明器具 LED 化工事 (管球コンバータ内蔵方式)
- iv. 大学倉庫新築工事 (425.72 m²鉄骨造 2 階建)
- v. 陸上競技場東側体育倉庫新設工事 (10 m²未満 2 か所：解体倉庫再利用)
- vi. 17 号館南側窓遮熱フィルム貼付工事

6) 事務組織の機能整備

①事務システムの拡充整備

教学・学生情報については、平成 28 年度に導入した教務システム「GAKUEN」に加え、平成 29 年度に入試システムを導入、また就職支援システムの更改を行い、学生情報の一元化の緒についた。平成 29 年 9 月には新たに、学長直属のアドミッション・オフィスおよび IR 室を設置し、データに基づいた政策立案の体制を構築した。管理部門においては、人事・給与システムを平成 29 年度に導入し、学園全体で運営するシステムを整備した。

②情報共有化の推進

- i. 学生支援部署間の連携を図るための「学生支援系情報交換会」、学生支援課と各専門学科との連携を図るための「カレッジライフ支援委員会」は、いずれも前年度から継続して平成 29 年度も実施している。
- ii. 平成 28 年度に教務課の事務システムが全面的に更新され、学生支援を行う部署からも直接、学生たちの履修状況・成績データを参照できるようになった。これは学生相談対応の迅速化・質向上につながっている。今後は、学生支援・入試・就職支援等の部署が利用するシステムとの統合・連携を図っていく。
- iii. 学生の利便性向上のために自動証明書発行機の設置工事を行った（平成 30 年度から運用開始）。



自動証明書発行機

- iv. 情報環境の利用形態の拡大に向けて情報基盤を強化するための IT 環境の再構築に向け、学園に「新 IT 環境移行チーム」を発足した。同チームは法人本部と大学による協働体制を取っており、連携して「事務 LAN」「教研 LAN」への移行、新メールシステム（Office365）への移行を実施すべく検討を開始した。このうち平成 29 年度までに、「事務 LAN」の移行、平成 30 年度入学生のメールシステム移行を実施した。

(3) 中学校・高等学校部門

1) 教育事業の品質維持・向上の取り組み

①全教室に配備した電子黒板と 70 台のタブレット端末等の ICT 機器を有効に活用し、デジタル教科書を導入して主要 5 科目+保健体育、美術の授業を展開した。板書時間の短縮も含め、分かりやすく効率的な授業の実現に大きな効果を上げている。



②生徒たちの学習をサポートする 3 人の東大生チューターも、次第に本学に慣れてきたこともあり、その活動範囲は学習指導に留まらず、生活や進路に関する相談等も含めて生徒たちの良き相談相手になっている。

③英語教育強化の一環として、ALT（外国語指導助手）3 名を採用しているが、ALT の部屋を開放している効果が徐々に現れており、生徒たちが、授業という枠を超えて生の英語に触れ、また英語に親しむ機会を利用するようになってきている。

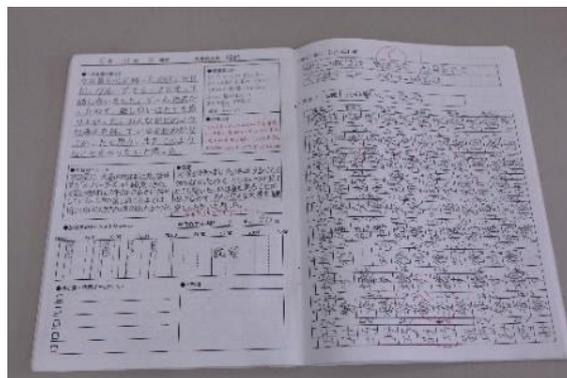


英語教育と ALT

2) 生徒の修学および生活への支援・指導の取り組み

①中学・高校の別に係わらず、新入生を中心に、フレッシュマンキャンプやオリエンテーション等の場を活用しながら、規則正しい生活習慣と勉強の習慣を身に付けるよう繰り返し指導しており、その効果を感じている。中学生については「ファイトノート」を活用している。

②生徒に対して、自習室（TERAKOYA）を活用するように、また中学3年生の赤倉学習教室では、集中した学習に慣れさせることを主眼として指導したことで、自主的に学習する習慣を身に付けた生徒が増えてきている。また大学進学支援センターには進学に関する豊富な資料を揃え、生徒たちの強い向上意欲に応えている。



ファイトノート



TERAKOYA



進路指導室

3) 志願者数および入学者の増加のための取り組み

①「日駒新教育構想」の実現に向け、“魅力ある中堅進学校”をキャッチフレーズに募集活動を進めた。「学校案内」の冊子の他、ホームページで情報を発信して募集効果を狙ったが、中学校の応募者数および受験者数が前年度と比べ大幅に伸びた一方、高等学校はリピータ重視で臨んだこともあり、説明会への参加者数が減少する結果となってしまった。「オープンキャンパス」では、高校の授業体験やものづくり教室、クラブ体験等を企画して魅力アップに努めた。

②中学の入学試験については、公立中高一貫入学型「適正検査型入学試験」や通塾生を狙う従来型の「2科・4科型入学試験」に加え、受験準備をしていない生徒達も対応可能な「得意2科選択型入学試験」「自己アピール型入学試験」等を導入した効果が現れ、昨年の71名に対し83名の入学者数を確保した。なお生徒の質確保の観点から合格基準は変えていない。また卒業生数を加味した今年度の在籍生徒数は前年度から26名の増加となった。

〔平成 30 年度の中学校入試〕（カッコ内は女生徒）

募集定員	受験者数	合格者数	入学者数	在籍生徒数
90 名	310 名 (38 名)	160 名 (20 名)	83 名 (10 名)	207 名 (33 名)

③高校入試については、説明会の実参加人数の減少を映す形となり、結果として入学者数は前年対比で 38 名減少した。ただし、今春の卒業生徒数及び内部進学者数を加味した平成 30 年度の在籍生徒数は、微小ながら前年度よりも 4 名増加したこととなる。

〔平成 30 年度の高等学校入試〕

	募集定員	受験者数	合格者数	入学者数	在籍生徒数
普通科	250 名	507 名	473 名 (77 名)	261 名 (53 名)	712 名 (147 名)
理数工学科	100 名	192 名	190 名 (12 名)	76 名 (5 名)	287 名 (10 名)
創造工学科	80 名	170 名	149 名	69 名	160 名
国際工学科	—	—	—	—	12 名 (8 名)
機械科	—	—	—	—	38 名
建築科	—	—	—	—	29 名
電子情報システム科	—	—	—	—	41 名
合計	430 名	869 名	812 名 (89 名)	406 名 (58 名)	1,279 名 (163 名)

（カッコ内は女子生徒、入学者数及び在籍生徒数には内部進学者を含む）

4) 進路支援

- ①高校 1 年生を対象として、例年通り「職業講演会」「職業体験講話」「適学適職診断」を実施した。また高校 2 年生を対象として、今年度も「進路探求発表会」「夢ナビ LIVE（参加者が興味ある大学の教授による講義を聞き、大学の学びのイメージを作る）」を実施した。
- ②高校 3 年生の保護者を対象に、大学受験や大学入学時の情報などに関する講演を初めて行った。また今年も「大学進学科目選択ガイダンス」「センター試験ガイダンス」等のきめ細かな指導を行い、「ベネッセ学力調査」「スタディーサポート（基礎学力や学習習慣が出来ているか確認する試験）」「河合塾全国模試」「全統マーク模試」「リクルート到達度テスト」を実施して受験区分に即した対策の充実を図った。
- ③カナダ長期留学の第 23 期生については、5 月に第 1 回生徒保護者対象説明会を行い、その後も募集活動を展開したが、結果的には 4 名で確定した。第 23 期の 4 名は、12 月の富士合宿、2 月の赤倉合宿を経て、4 月 24 日には壮行会を行い、5 月 8 日にカナダに向けて出発する。

④平成30年度の3年生は、工業科専一校であった頃から比較すると、大学進学に向けた生徒と教員の取り組み姿勢も変わり、学習指導環境の改善とシステムの充実とも相俟って、ここ数年大学合格実績は格段に向上してきた。しかしながら、今年度は文科省の指導により大学側が合格者数を絞ったこともあり、既卒生も含めた今年度の有力大学の実績は、次の表の通りの結果となった。

() 内は既卒生

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
国公立	5名(0)	4名(1)	9名(1)	1名(0)
早慶上理	18名(7)	18名(0)	18名(9)	0名(0)
GMARCH	46名(6)	57名(6)	41名(10)	13名(0)
成成明國	14名(3)	12名(4)	7名(1)	4名(0)
日東駒専	62名(7)	76名(8)	59名(11)	41名(7)
その他著名大学	354名(16)	488名(31)	234名(26)	297名(12)
3年生在籍数	490名	514名	371名	388名

⑤難関校・超難関校に挑戦する生徒の学習を支援するための新しい施設として「光風塾」を設置した。旧法人本部を改装し、専任のプロ講師を配置して授業を行っているが、駒場高校の教員とも連携を図ることにより、中高全体の受験に取り組む体制の整備とレベルアップに資する活動を指向している。



光風塾

5) 施設・設備充実への取り組み

①本校舎のリニューアル工事の第二期工事として、3階・4階の教室の床の研磨、南壁および北壁の塗替え工事も無事終了し、創立 110 周年記念建設事業のリフレッシュ工事はほぼ完成した。また東工学園同窓会からの寄附により、LED 照明 (54 教室) および電子黒板 (50 教室) が設置された。



②赤倉山荘の大規模リニューアル工事（法人本部所管の創立 110 周年記念建設事業）が終了し、西館にはリニューアルによって洋室（特別室）が設置され、新館に女子専用の研修室が設けられたほか、浴室やトイレも改修されて面目を一新した。



赤倉山荘

③その他、教員用 PC の更新、100 周年記念ホールの AV システム改修工事等を実施し、懸案であった理科系実験・実習室の拡大と本館会議室 1A の椅子交換は先延ばしとなったものの、教育環境の整備に向けて設備の改善を着実に進めることが出来た。

6) 人事給与制度改革の実施

①平成 29 年度より、教員の年功色の強い単線型給与制度を複線化し、等級制度の入った給与制度に移行した。また多岐に亘った諸手当を含む月例の給与を、本給と勤務手当に再編し、時間管理の枠組を導入した。

②複線型給与制度を活かすための人事評価制度については、平成 30 年度から 2 年間試行し、平成 32 年度から本格導入の計画である。

3. 施設等の状況

現有施設設備の所在地等の説明

主な施設設備の状況は次のとおりである。

所在地	施設等	面積等	摘要
東京都目黒区駒場 (駒場キャンパス)	校地	10,456 m ²	中学校・高等学校が利用している。
東京都千代田区神保町 (神田キャンパス)	校地	870 m ²	専門職大学院及び法人本部が利用している。
埼玉県南埼玉郡宮代町 (宮代キャンパス)	校地	254,821 m ²	日本工業大学の学部と大学院が利用している。
山形県米沢市	研修寮敷地	29,752 m ²	天元山荘※
新潟県妙高市	研修寮敷地	35,311 m ²	赤倉山荘
カナダ アルバータ州 (カナダキャンパス)	校地	3,998 m ²	カナダ研修所

※天元山荘は、平成 27 年度より利用停止としている。

II. 財務の概要

* 合計欄の数値と各項目の数値の合計値が、四捨五入の関係で一致しないことがあります。

1. 決算の概要

(1) 貸借対照表の状況

(単位：千円)

資産の部			
科目	本年度末	前年度末	増減
固定資産	56,945,392	55,416,872	1,528,520
有形固定資産	29,993,561	28,753,521	1,240,041
特定資産	26,706,988	26,552,472	154,517
その他の固定資産	244,843	110,880	133,962
流動資産	6,411,294	7,739,282	△ 1,327,988
資産の部合計	63,356,686	63,156,155	200,532
負債の部			
科目	本年度末	前年度末	増減
固定負債	6,074,650	5,153,368	921,282
流動負債	2,971,546	3,859,298	△ 887,751
負債の部合計	9,046,196	9,012,665	33,531
純資産の部			
科目	本年度末	前年度末	増減
基本金	59,181,721	59,506,852	△ 325,131
第1号基本金	53,610,738	53,570,872	39,867
第2号基本金	3,655,000	3,900,000	△ 245,000
第3号基本金	1,368,983	1,488,981	△ 119,998
第4号基本金	547,000	547,000	0
翌年度繰越収支差額	△ 4,871,231	△ 5,363,363	492,132
純資産の部合計	54,310,490	54,143,489	167,001
負債及び純資産の部合計	63,356,686	63,156,155	200,532

※貸借対照表は、年度末時点での学校法人の財産の状態を示している。純資産（資産総額－負債総額）は前年度末に比して167百万円の増加となった。また翌年度繰越収支差額の部の合計額は4,871百万円の支出超過となった。

※有形固定資産は、土地、建物、機器備品、図書等の永続的に維持する必要がある資産であり、特定資産は、退職給与引当に対応する資産や、施設・設備の再取得等のために積み立てられた資産である。当年度の大きな動きとしては、大学では学生ホール（旧第一食堂）が取り壊されて新講義棟の新築工事が進み、赤倉山荘の改修工事が行われた。

※負債の部は、借入金と翌年度の学納金の前受金が大半を占めている。借入金は施設・設

備の拡充等の目的で日本私立学校振興・共済事業団等の公的金融機関から借入したもので、今期は、大学設立 50 周年記念建設事業に係る支出に充てるため、新たに 1,053 百万円の借入れを行なった。

※基本金の部は、前年比 325 百万円減の 59,182 百万円となった。内訳として、第 2 号基本金については第 1 号基本金への振替 545 百万円により、第 3 号基本金については高校の窪田宗英学術振興基金 175 百万円の取崩しにより、前期に比べて残高がそれぞれ減少した。

(2) 収支計算書の状況

1) 資金収支計算書

(単位：千円)

収入の部			
科目	予算	決算	差異
学生生徒等納付金収入	6,851,465	6,861,408	△ 9,943
手数料収入	94,500	103,271	△ 8,771
寄付金収入	159,466	164,033	△ 4,567
補助金収入	1,221,000	1,490,606	△ 269,606
資産売却収入	0	32	△ 32
付随事業・収益事業収入	68,038	94,812	△ 26,774
受取利息・配当金収入	102,470	117,098	△ 14,628
雑収入	227,062	248,025	△ 20,963
借入金等収入	1,058,000	1,055,500	2,500
前受金収入	2,288,812	2,498,764	△ 209,952
その他の収入	3,375,478	1,517,424	1,858,054
資金収入調整勘定	△ 2,368,698	△ 2,600,371	231,673
前年度繰越支払資金	7,476,017	7,476,017	
資金収入の部合計	20,553,610	19,026,619	1,526,991
支出の部			
科目	予算	決算	差異
人件費支出	4,632,224	4,477,214	155,010
教育研究経費支出	1,996,962	1,991,507	5,455
管理経費支出	1,147,690	961,335	186,355
借入金等利息支出	33,157	33,354	△ 197
借入金等返済支出	118,510	118,510	0
施設関係支出	2,957,092	2,202,556	754,536
設備関係支出	609,832	609,400	432
資産運用支出	1,309,500	1,412,977	△ 103,477

その他の支出	1,304,237	1,230,573	73,664
[予備費]	(0) 230,000		230,000
資金支出調整勘定	△ 10,743	△ 159,059	148,316
翌年度繰越支払資金	6,225,148	6,148,251	76,897
資金支出の部合計	20,553,610	19,026,619	1,526,991

※資金収支計算書は、手許の支払資金（現金・預貯金）の収支を表している。当期末の支払資金（＝翌年度繰越支払資金）は、前期末に未払いとなっていた施設・設備資金の支払いが進捗したことを主因として1,328百万円減少して6,148百万円となった。

2) 活動区分資金収支計算書

(単位：千円)

教育活動による資金収支	
科目	金額
教育活動資金収入計	8,823,876
教育活動資金支出計	7,430,056
差引	1,393,821
調整勘定等	131,232
教育活動資金収支差額	1,525,052
施設整備等活動による資金収支	
科目	金額
施設整備等活動資金収入計	1,163,336
施設整備等活動資金支出計	4,156,165
差引	△ 2,992,830
調整勘定等	△ 1,029,209
施設整備等活動資金収支差額	△ 4,022,039
小計（教育活動資金収支差額＋施設整備等活動資金収支差額）	△ 2,496,986
その他の活動による資金収支	
その他の活動資金収入計	1,415,004
その他の活動資金支出計	245,783
差引	1,169,221
調整勘定等	0
その他の活動資金収支差額	1,169,221
支払資金の増減額（小計＋その他の活動資金収支差額）	△ 1,327,765
前年度繰越支払資金	7,476,017
翌年度繰越支払資金	6,148,251

※活動区分資金収支計算書は、資金収支計算書を組み換えて「教育活動」「施設設備等活動」「その他の活動」の3つの活動区分に分け、それぞれの活動ごとの支払資金の収支を表している。

※「教育活動」は、学校法人の本業の収支を表しており、通常は収支差額がプラスになることが望ましいとされる。当年度の収支は1,525百万円のプラスである。

※「施設整備等活動」は、教育活動をインフラ面から支える活動に係る収支を表している。当年度の収支は、今年度も学園創立110周年・大学設立50周年記念建設事業に係る支出が多額に上り、また特定資産への繰入れも行った結果、収支は4,022百万円のマイナスとなった。

※「その他の活動」は、借入やその返済、預り金の受払等の経過的な活動等に係る収支を表している。今期も新たな借入れによって収支はプラスとなった。

3) 事業活動収支計算書

(単位：千円)

事業活動収入の部				
	科目	予算	決算	差異
教育活動	学生生徒等納付金	6,851,465	6,861,408	△ 9,943
	手数料	94,500	103,271	△ 8,771
	寄付金	53,466	64,468	△ 11,002
	経常費等補助金	1,209,000	1,452,085	△ 243,085
	付随事業収入	68,038	94,812	△ 26,774
	雑収入	227,062	248,120	△ 21,058
	教育活動収入合計	8,503,531	8,824,164	△ 320,633
	事業活動支出の部			
	科目	予算	決算	差異
教育活動支出	人件費	4,590,815	4,443,663	147,152
	教育研究経費	3,088,002	3,083,767	4,235
	管理経費	1,430,764	1,126,125	304,639
	徴収不能額等	0	0	0
	教育活動支出計	9,109,581	8,653,555	456,026
	教育活動収支差額	△ 606,050	170,608	△ 776,658
事業活動収入の部				
	科目	予算	決算	差異
教育活動外収支	受取利息・配当金	102,470	103,509	△ 1,039
	その他の教育活動外収入	0	0	0
	教育活動外収入合計	102,470	103,509	△ 1,039

教育活動外収支	事業活動支出の部			
	科目	予算	決算	差異
	借入金等利息	33,157	33,354	△ 197
	その他の教育活動外支出	0	0	0
	教育活動外支出合計	33,157	33,354	△ 197
教育活動外収支差額	69,313	70,155	△ 842	
経常収支差額	△ 536,737	240,763	△ 777,500	
特別収支	事業活動収入の部			
	科目	予算	決算	差異
	資産売却差額	0	32	△ 32
	その他の特別収入	118,000	211,151	△ 93,151
	特別収入合計	118,000	211,184	△ 93,184
	事業活動支出の部			
	科目	予算	決算	差異
	資産処分差額	313,000	284,946	28,054
	その他の特別支出	0	0	0
	特別支出合計	313,000	284,946	28,054
特別収支差額	△ 195,000	△ 73,763	△ 121,237	
科目	予算	決算	差異	
[予備費]	230,000		230,000	
基本金組入前当年度収支差額	△ 961,737	167,001	△ 1,128,738	
基本金組入額合計	△ 415,900	△ 665,176	249,276	
当年度収支差額	△ 1,377,637	△ 498,176	△ 879,461	
前年度繰越収支差額	△ 5,363,363	△ 5,363,363	0	
基本金取崩額	185,600	990,308	△ 804,708	
翌年度繰越収支差額	△ 6,555,400	△ 4,871,231	△ 1,684,169	

(参考)

科目	予算	決算	差異
事業活動収入計	8,724,001	9,138,856	△ 414,855
事業活動支出計	9,685,738	8,971,856	713,882

※事業活動収支計算書は、企業会計における損益計算書に相当する計算書である。

※学校法人の全体の事業活動収入の合計から事業活動支出の合計を差し引いた基本金組入前当年度収支差額はプラスの167百万円となった。この金額は、貸借対照表の純資産の部合計の増減の金額と一致する。

※学校法人が必要な資産を継続的に保持するために維持すべき額として第1号から第4号の基本金に組入れた金額がネットで合計325百万円の取崩しとなった結果、翌年度繰越収支差額は、前年度末から492万円改善して△4,871百万円となった。

2. 経年比較

(1) 貸借対照表

(単位:千円)

科目	27年度末	28年度末	本年度末
固定資産	53,402,320	55,416,872	56,945,392
流動資産	5,639,294	7,739,282	6,411,294
資産の部合計	59,041,614	63,156,155	63,356,686
固定負債	2,227,573	5,153,368	6,074,650
流動負債	2,931,536	3,859,298	2,971,546
負債の部合計	5,159,109	9,012,665	9,046,196
基本金	60,210,312	59,506,852	59,181,721
繰越収支差額	△6,327,807	△5,363,363	△4,871,231
純資産の部合計	53,882,505	54,143,489	54,310,490
負債の部及び純資産の部合計	59,041,614	63,156,155	63,356,686

(2) 収支計算書

1) 資金収支計算書

(単位：千円)

収入の部	27年度	28年度	本年度
学生生徒等納付金収入	7,028,015	6,970,885	6,861,408
手数料収入	98,272	95,944	103,271
寄付金収入	119,656	119,088	164,033
補助金収入	1,266,377	1,376,926	1,490,606
資産売却収入	211,650	51,000	32
付随事業・収益事業収入	90,356	97,340	94,812
受取利息・配当金収入	158,080	122,409	117,098
雑収入	369,192	216,088	248,025
借入金等収入	3,000	3,124,800	1,055,500
前受金収入	2,338,362	2,368,698	2,498,764
その他の収入	814,993	1,270,792	1,517,424
資金収入調整勘定	△2,633,908	△2,588,559	△2,600,371
前年度繰越支払資金	5,570,361	5,351,548	74,76,017
収入の部合計	15,434,405	18,576,958	19,026,619

支出の部	27年度	28年度	本年度
人件費支出	4,487,957	4,369,198	4,477,214
教育研究経費支出	1,659,287	1,883,523	1,991,507
管理経費支出	835,928	854,403	961,335
借入金等利息支出	26,297	18,097	33,354
借入金等返済支出	357,128	172,872	118,510
施設関係支出	253,847	2,680,610	2,202,556
設備関係支出	273,334	350,203	609,400
資産運用支出	2,141,254	1,690,662	1,412,977
その他の支出	211,998	238,848	1,230,573
資金支出調整勘定	△164,172	△1,157,475	△159,059
翌年度繰越支払資金	5,351,548	7,476,017	6,148,251
支出の部合計	15,434,405	18,576,958	19,026,619

2) 活動区分資金収支計算書

(単位：千円)

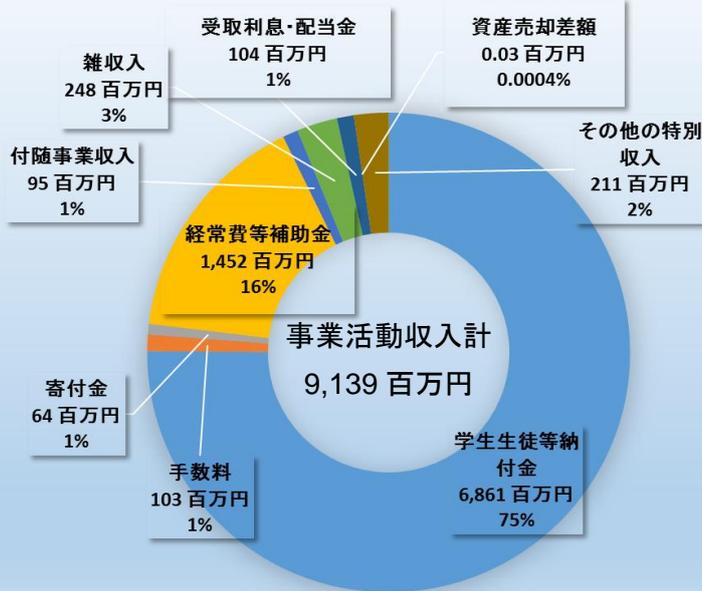
科目	27年度	28年度	本年度
教育活動による資金収支			
教育活動資金収入計	8,913,621	8,772,243	8,823,876
教育活動資金支出計	6,983,171	7,107,125	7,430,056
差引	1,930,449	1,665,118	1,393,821
調整勘定等	15,446	55,926	131,232
教育活動資金収支差額	1,945,895	1,721,044	1,525,052
施設整備等活動による資金収支			
施設整備等活動資金収入計	358,382	1,036,716	1,163,336
施設整備等活動資金支出計	2,142,570	4,618,733	4,156,165
差引	△ 1,784,188	△ 3,582,017	△ 2,992,830
調整勘定等	△ 5,604	993,541	△ 1,029,209
施設整備等活動資金収支差額	△ 1,789,792	△ 2,588,476	△ 4,022,039
小計(教育活動資金収支差額+施設整備等活動資金収支差額)	156,104	△ 867,432	△ 2,496,986
その他の活動による資金収支			
その他の活動資金収入計	605,416	3,365,231	1,415,004
その他の活動資金支出計	980,332	373,331	245,783
差引	△ 374,917	2,991,901	1,169,221
調整勘定等	0	0	0
その他の活動資金収支差額	△ 374,917	2,991,901	1,169,221
支払資金の増減額 (小計+その他の活動資金収支差額)	△ 218,813	2,124,469	△ 1,327,765
前年度繰越支払資金	5,570,361	5,351,548	7,476,017
翌年度繰越支払資金	5,351,548	7,476,017	6,148,251

3) 事業活動収支計算書

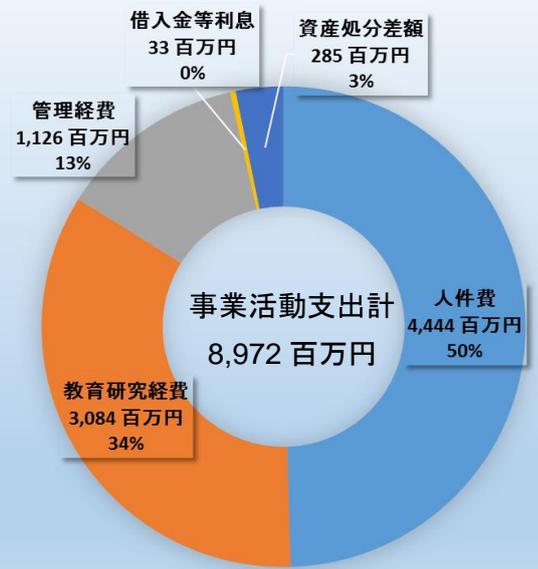
(単位：千円)

科 目		27 年度	28 年度	本年度
教育活動 収支	事業活動収入の部			
	学生生徒等納付金	7,028,015	6,970,885	6,861,408
	手数料	98,272	95,944	103,271
	寄付金	64,873	66,180	64,468
	経常費等補助金	1,262,913	1,329,194	1,452,085
	付随事業収入	90,356	97,340	94,812
	雑収入	369,226	212,743	248,120
	教育活動収入計	8,913,655	8,772,286	8,824,164
	事業活動支出の部			
	人件費	4,398,862	4,272,642	4,443,663
	教育研究経費	2,907,029	2,988,094	3,083,767
	管理経費	912,946	945,412	1,126,125
	徴収不能額等	0	0	0
教育活動支出計	8,218,837	8,206,148	8,653,555	
教育活動収支差額	694,818	566,138	170,608	
教育活動 外収支	事業活動収入の部			
	受取利息・配当金	138,170	105,228	103,509
	その他の教育活動外収入	0	3,388	0
	教育活動外収入計	138,170	108,615	103,509
	事業活動支出の部			
	借入金等利息	26,297	18,097	33,354
	その他の教育活動外支出	0	0	0
教育活動外支出計	26,297	18,097	33,354	
教育活動外収支差額	111,872	90,519	70,155	
経常収支差額	806,691	656,657	240,763	
特別 収支	事業活動収入の部			
	資産売却差額	211,189	3,242	32
	その他の特別収入	75,825	114,076	211,151
	特別収入計	287,014	117,318	211,184
	事業活動支出の部			
	資産処分差額	31,982	492,053	284,946
	その他の特別支出	0	20,937	0
	特別支出計	31,982	512,990	284,946
	特別収支差額	255,032	△ 395,672	△ 73,763
	基本金組入前当年度収支差額	1,061,722	260,984	167,001
基本金組入額合計	△ 668,242	△ 617,706	△ 665,176	
当年度収支差額	393,480	△ 356,722	△ 498,176	
前年度繰越収支差額	△6,818,679	△ 6,327,807	△ 5,363,363	
基本金取崩額	97,391	1,321,166	990,308	
翌年度繰越収支差額	△6,327,807	△ 5,363,363	△ 4,871,231	
(参考)				
事業活動収入計	9,338,839	8,998,219	9,138,856	
事業活動支出計	8,277,116	8,737,235	8,971,856	

事業活動収入



事業活動支出



3. 主な財務比率比較

(単位: %)

比率名	算式	27年度	28年度	本年度
事業活動収支差額比率	$\frac{\text{基本金組入前当年度収支差額}}{\text{事業活動収入計}}$	11.37	2.90	1.83
基本金組入後収支比率	$\frac{\text{事業活動支出}}{\text{事業活動収入計}-\text{基本金組入額}}$	95.46	104.26	105.88
学生生徒等納付金比率	$\frac{\text{学生生徒等納付金}}{\text{経常収入※}}$	77.64	78.49	76.86
人件費比率	$\frac{\text{人件費}}{\text{経常収入※}}$	48.60	48.11	49.77
教育研究費比率	$\frac{\text{教育研究経費}}{\text{経常収入※}}$	32.12	33.65	34.54
管理経費比率	$\frac{\text{管理経費}}{\text{経常収入※}}$	10.09	10.65	12.61
流動比率	$\frac{\text{流動資産}}{\text{流動負債}}$	192.37	200.54	215.76
負債比率	$\frac{\text{総負債}}{\text{純資産}}$	9.57	16.65	16.66
純資産構成比率	$\frac{\text{純資産}}{\text{負債}+\text{純資産}}$	91.26	85.73	85.72
基本金比率	$\frac{\text{基本金}}{\text{基本金要組入額}}$	98.40	95.01	92.78
教育活動資金収支差額比率	$\frac{\text{教育活動資金収支差額}}{\text{教育活動資金収入計}}$	21.83	19.62	17.28

※ 「経常収入」＝教育活動収入計＋教育活動外収入計

4. その他

(1) 有価証券の状況

(単位: 千円)

区分	銘柄	貸借対照表価額	計上科目	摘要
債券	国債	910,390	第3号基本金引当特定資産	
債券	国債	701,324	退職給与引当特定資産	
債券	サムライ債	200,000	退職給与引当特定資産	
債券	国債	1,810,876	施設引当特定資産	
債券	米国債	1,106,557	施設引当特定資産	
債券	財投機関債	200,000	施設引当特定資産	
債券	劣後債	1,568,864	施設引当特定資産	
債券	国債	2,596,786	設備引当特定資産	
債券	米国債	720,067	設備引当特定資産	
債券	財投機関債	599,997	設備引当特定資産	
債券	劣後債	1,100,000	設備引当特定資産	
株式	(株)NIT クリエイト	25,967	有価証券	
株式	(株)日工テクノ	70,961	有価証券	

(2) 借入金の状況

(単位:千円)

借入先	借入残高	利率	返済期限	担保等
日本私立学校振興・ 共済事業団	4,853,400	年 0.60% ～2.10%	平成 49 年 9 月	土地・建物
東京都私学財団	9,300	無利息	平成 33 年 3 月	(入学支度金)
合計	4,862,700			

(3) 学校債の状況

該当なし。

(4) 寄附金の状況

(単位:千円)

寄付金の種類	寄付者	金額	摘要
創立記念寄付金	学生・生徒（保護者）、教職員、 学校 OB、一般企業等 駒場中高後援会 日本工業大学天満宮崇敬会	89,360	
(現物寄付)	東工学園同窓会	46,319	
研究奨励寄付金		34,427	
その他の特別寄付金	後援会（大学・高校）・工友会他	40,247	
その他の現物寄付		26,746	備品・図書寄贈等

(5) 補助金の状況

当年度の補助金は、国と地方公共団体から受けた補助金を併せて 1,491 百万円である。

(6) 収益事業の状況

該当なし。

(7) 関連当事者等との取引の状況

1) 関連当事者

- ・当法人は、日本私立学校振興・共済事業団からの借入に対して、柳澤章理事長より債務保証を受けている。なお、保証料の支払は行っていない。
- ・当法人は、公益財団法人東京都私学財団からの借入に対して、徳川喜壽理事より債務保証を受けている。なお、保証料の支払は行っていない。

2) 出資会社

会社等の名称	事業内容	資本金等	出資割合	取引の内容	保証債務等
(株)NIT クリエイト	日本工業大学の学生・職員に対する食堂の経営、文具の販売等	26,000 千円	67.31%	当期の取引額 323,687 千円	理事長及び理事3名が取締役を兼務している。
(株)日工テクノ	モーターバイク用マフラーフィルターの製造販売等	90,000 千円	70.00%	当期の取引額 2,026 千円	理事長が代表取締役を兼務している。

(8) 学校法人間取引

該当なし。

(9) その他

特になし。