



※赤字は研究者記入例

注文書(公的資金用)

発注日	平成25年12月2日
発注番号	H251201

〇〇〇-△△△△
東京都目黒区〇〇1-1-1

日工大商事(株) 御中

電話 03-3333-〇〇〇〇
FAX 03-3333-△△△△

〒345-8501
埼玉県南埼玉郡宮代町学園台4丁目1番地

学校法人 日本工業大学

日本工業大学

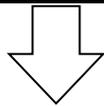
財務部・財務課
電話 (0480) 33-7505
FAX (0480) 33-7529

下記の通り注文いたします

品名	型式	数量	単価	金額	摘要
1. Si ディスク	100φ×5mmt RFスパッタ用	5	30,000	150,000	見積書年月日 平成25年12月2日
2.					見積書番号 ▲◆●■
3.					予算部署名称 科研費基金 日工 太郎
4.					
5.					
6.					
合計				150,000	(消費税含む)

請求書、納品書の宛名には、「日本工業大学」の後に、点線枠内の情報をご記入願います。
例【宛名】
日本工業大学
科研費基金 日工 太郎 様

検品場所	検品センター W1棟 104室
------	--------------------



納入場所	E1-2棟	300室
	担当者	機械工学科 日工 太郎
	直通電話	(0480)33-●●●●
支払条件		
納入諸掛	貴社負担	

* この注文は公的研究資金での物品注文です。納品の際は検品センターで検品を受けてください。宅配便、郵送等を利用して納入する場合は直接納入場所へお願いいたします。

検品センター電話番号:0480-33-7317(直通)
検品業務時間:月~土 午前 10:00~11:30、午後 12:30~16:30

※休業日:日曜日・祝祭日、本学が指定する休日

* 本書受領の際は、内容を確認のうえ、注文請書・納期回答をご記入のうえ財務課へFAXで返信ください。

* 納入場所は左記の場所へ納入ください。

* 納品時に貴社の納品書・請求書・請求明細書をご持参ください。

* 内容・明細は貴社見積書通りといたします。

* 振込指定口座に変更のある場合は、財務課へ連絡してください。

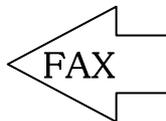
* 公的資金での購入は都度払いとなります。

注文請書・納期回答

※青字は納入業者記入例

請け日: 平成 25 年 12 月 2 日

学校法人 日本工業大学
日本工業大学
財務部 財務課
FAX (0480)33-7529



納品予定日を下記のとおり連絡いたします。

納品予定日 平成 25 年 12 月 9 日

納入方法を○で選択してください。 自社納入・宅配便、郵送等

日工大商事(株)

担当者名 日工大 一郎