

多要素認証アプリ「Microsoft Authenticator」セットアップ手順

0. はじめに

これまで、学外から Microsoft365 を利用する場合、「ワンタイムパスワード(OTP)による二段階認証」をご利用頂いておりました。今後は更なるセキュリティ強化を目的とした多要素認証アプリ「Microsoft Authenticator(以降、Authenticator)」を使用した多要素認証を導入する方針となりました。

これにより、Microsoft365 を利用するためには Authenticator による多要素認証が必須となります。

本手順を参照し、各自所有しているスマートフォン(例：iPhone、Android)にアプリのインストールを行ってください。

※OS やアプリケーションのバージョンによって画面の仕様が異なる場合がございます※

	手順名	手順概要
1	事前準備	Authenticator のインストール、セットアップ手順
2	多要素認証登録手順	Authenticator を使ったアカウント情報の登録
3	Extic(Microsoft365) ログイン確認	Authenticator を使った Microsoft365 へのログイン操作方法
4	多要素認証再登録手順	モバイル端末の交換(例：買い替え、端末の変更)によってアカウント情報の再登録を行う。 <u>※紛失、故障で多要素認証が出来ない場合はサポートデスク(GNSD)に申請し、初期化する必要がある。</u>
5	モバイル端末	モバイル端末で Teams や Outlook にログインする場合の手順。

1. 事前準備

(ア) アプリのインストール

① 各 OS のストアアプリから Authenticator のインストールを実施します。

【Google Play の場合】 ※QR コードからの読み取り可

1. 「Google Play」を起動します。
2. 「Microsoft Authenticator」を検索して、インストールします。



【App Store の場合】 ※QR コードからの読み取り可

1. 「App Store」を起動します。
2. 「Microsoft Authenticator」を検索して、インストールします。



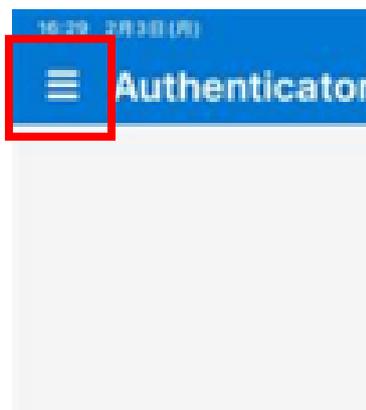
Authenticator のアイコン

(イ) 初期設定

- ① インストールした Authenticator を起動します。



- ② 画面左上の「設定 (≡)」をタップします。
※機種によって画面右上に表示されていることがあります。



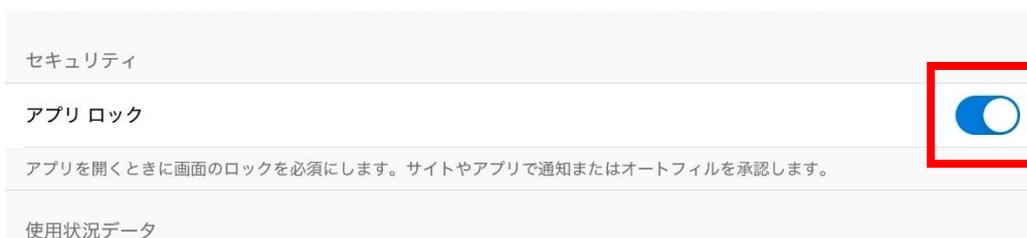
- ③ 画面中央にある「セキュリティ」の「アプリ ロック」を有効（画面右のトグルスイッチをタッチ）にします。（有効状態の場合、操作不要）



- ④ 生体認証（例：指紋認証）が行われるので、認証します。
（例：iPhone の場合）



- ⑤ 設定が有効状態になっていることを確認します。



※Face ID 搭載の iPhone 端末で Face ID を利用する場合には、「設定」→「アプリ」→「Authenticator」から「Face ID」のアクセス許可を行います



以上で事前準備が完了となります。

2. 多要素認証登録手順

(ウ) Extic ログイン登録

※手順ごとに、【PC】、【スマホ】で操作が分かりますのでご注意ください。

- ① 【PC】学内 LAN につないだ状態で、ブラウザから「Extic(<https://nit.ex-tic.com/>)」にアクセスします。

※学外ネットワークを利用した場合、セットアップできません。



- ② 【PC】「ユーザー名」に自分の NIT アカウント（自分の学籍番号もしくはメールアドレスの@より前の部分）を入力し、「次へ」をクリックします。



- ③ 【PC】「パスワード」を入力し、「次へ」をクリックします。

日本工業大学

配布されたNITアカウントのパスワードを入力して下さい。
尚、パスワードを変更している方は、変更したパスワードを入力してください。

999z001

.....

→ 次へ

× キャンセル

- ④ 【PC】「多要素認証 (OTP)」を設定してください」と表示されているので「設定」をクリックします。

アカウント

多要素認証 (OTP) ログ

多要素認証 (OTP) を設定してください。

アプリ認証 未設定 設定

- ⑤ 【PC】QR コードが表示されたら、スマートフォンの Authenticator を起動します。

アカウント

多要素認証 (OTP) ログ

アプリ認証設定

ソフトウェアトークンアプリで下記の QR コードを読み取るか、表示されるシークレットキーを入力してください。
制限時間内に表示されるトークンを設定してください。

QR コード

QR 例

- ⑥ 【スマホ】画面右上の「+」をタップします。



- ⑦ 【スマホ】「職場または学校のアカウント」をタップします。

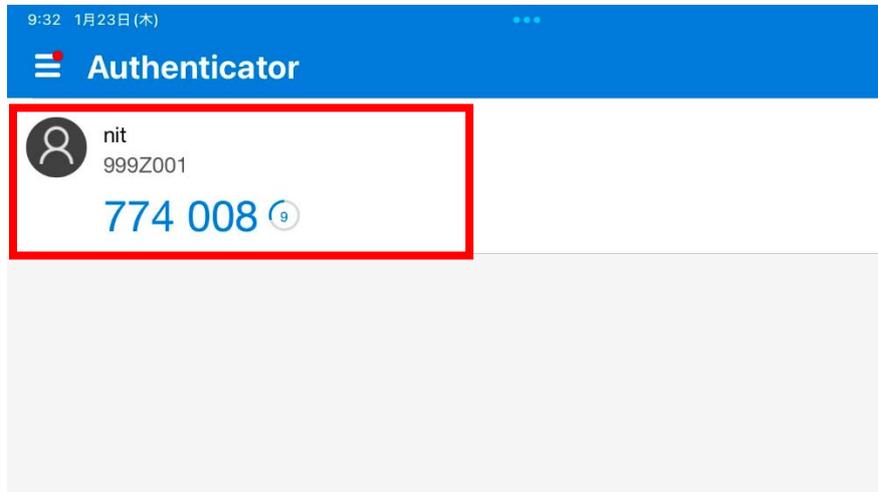


- ⑧ 【スマホ】「QRコードをスキャン」をタップし、手順⑤で表示されたQRコードをスキャンします。



- ⑨ 【スマホ】 スキャンが正常に完了すると、元の画面に戻り、自分のアカウントが登録されます。

※アカウント名しか表示されていない場合、アカウントをタップすることで数字が表示されます。



- ⑩ 【PC】 ブラウザに戻り、Authenticator に表示されている 6桁の数字を「トークン」に入力し、「設定」をクリックする。



- ⑪ 【PC】 設定が完了し、「設定済」となっていることを確認します。



以上で、多要素認証登録が完了となります。

999Z001

アカウント

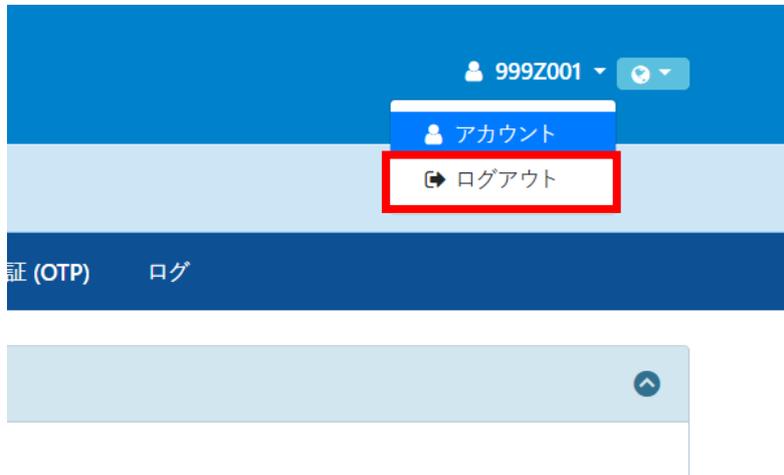
- ポータル
- プロフィール
- パスワード変更
- 多要素認証 (OTP)
- ログ

管理者からのお知らせ

【学園情報システム部からのお知らせ】

3. Extic (Microsoft365) ログイン確認

- ① セットアップ後でログイン状態の場合、画面右上の「▼>ログアウト」をクリックします。



- ② 「ログイン画面へ」をクリックします。



- ③ 「ユーザー名」、「パスワード」を入力します。





- ④ 多要素認証の登録手続きが完了している場合、下記の画面に切り替わります。Authenticator を開き、表示されている 6 桁の数字をブラウザに入力し、「次へ」をクリックします。

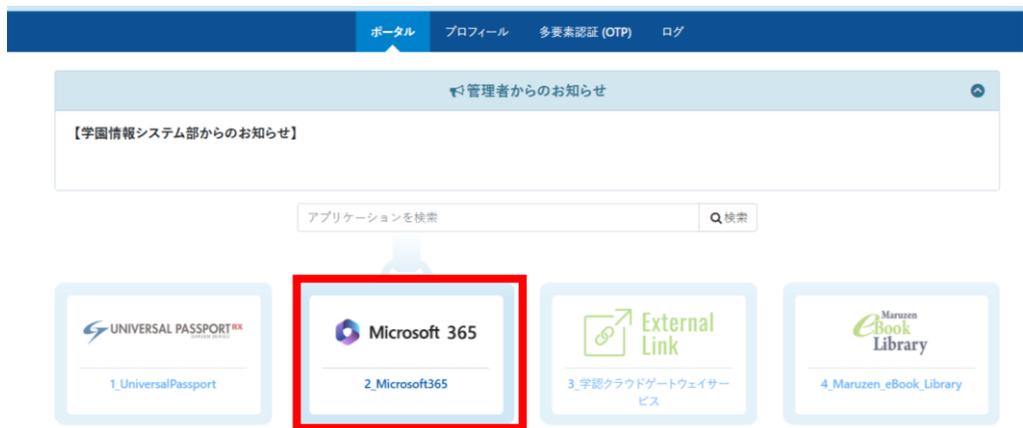


※表示されている数字は「30秒」ごとに自動で更新されます※

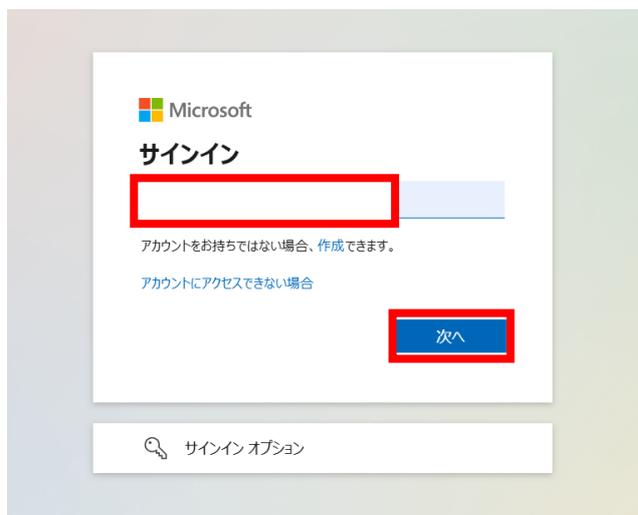
- ⑤ 正常にログインできたことを確認します。



- ⑥ 「ポータル」に表示されている「2_Microsoft365」をクリックする。



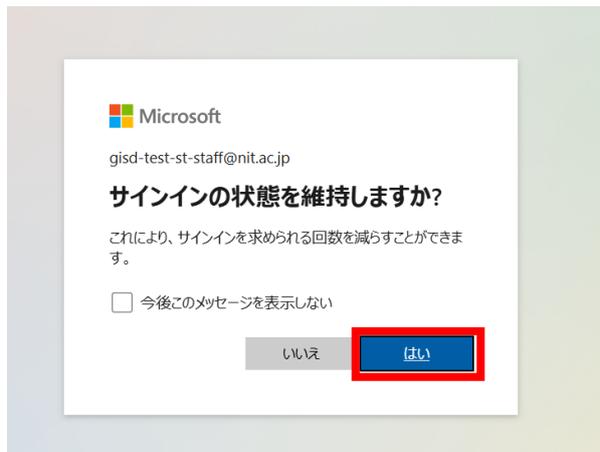
- ⑦ (初回のみ) Microsoft365 の画面に遷移するので、再度 NIT アカウント情報を入力し、「次へ」をクリックする。



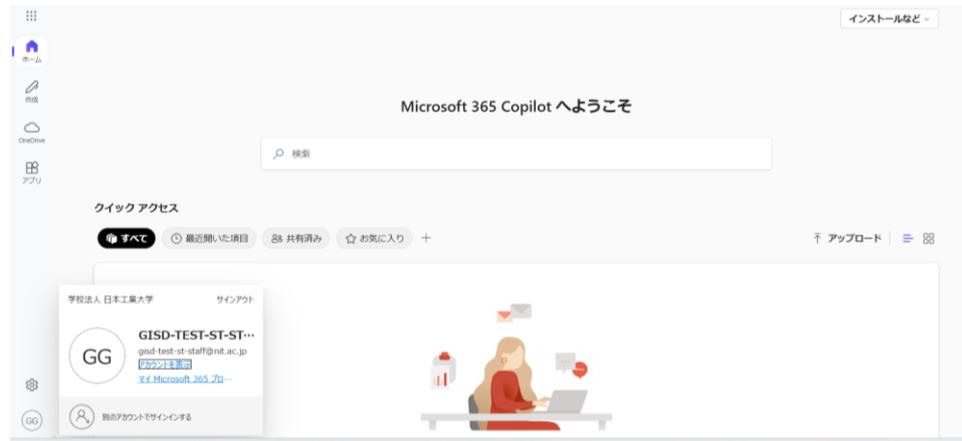
- ⑧ (初回のみ)再度、多要素認証が実行されるので、Authenticator を開き、OTP 情報を入力、「次へ」をクリックする。



- ⑨ 「はい」をクリックする。



⑩ Microsoft365 へのログインが完了となります。



以上で、Extic (Microsoft365) のログイン確認が完了となります。

4. 多要素認証再登録手順

- ① Extic にログインする。



- ② 「多要素認証 (OTP)」をクリックし、「解除」をクリックする。



- ③ 「解除する」をクリックします。



- ④ 「2.多要素認証登録手順 ④以降」を参照し、多要素認証アプリの登録を実施する。



- ⑤ アプリ認証が「設定済」になっていることを確認します。



以上で、多要素認証再登録手順が完了となります。

5. モバイル端末の Microsoft365 ログイン手順

- ① モバイル端末で Microsoft のアプリを起動する。
(例として、iPhone で Outlook にログインする)



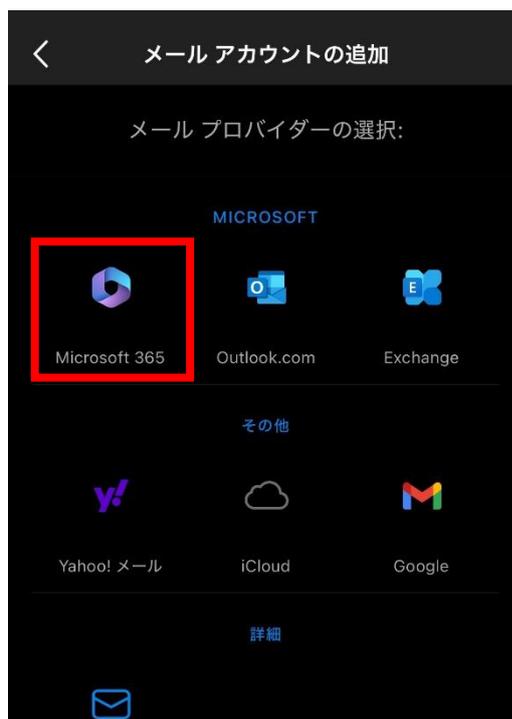
- ② 「アカウントの追加」をタップする。



- ③ メールアドレス情報を入力、「アカウントの追加」をタップする。



- ④ 「Microsoft365」を選択する。



- ⑤ 「ユーザ名」にNITアカウント情報を入力し、「次へ」を選択する。

キャンセル

 日本工業大学 

ユーザ名は「NITアカウント」を指しています。
入力する際はメールアドレスの@（アットマーク）より前の部分を入力してください
(例)1234abcd@stu.nit.ac.jp → 1234abcd

 【※注意※】
パスワードを忘れた場合、学園ネットワーク・サポートデスク（GNSD）迄ご連絡をお願いします。
「?パスワードを忘れましたか」のリンクから再設定することはできませんのでご注意ください。

 gisd-test-st-student

→ 次へ

- ⑥ 「パスワード情報」を入力し、「次へ」を選択する。

キャンセル

 日本工業大学 

 配布されたNITアカウントのパスワードを入力して下さい。
尚、パスワードを変更している方は、変更したパスワードを入力してください。

 gisd-test-st-student



→ 次へ

× キャンセル

- ⑦ 画面下の「コードを取得」を選択する。
(例の場合、画面下に表示される)

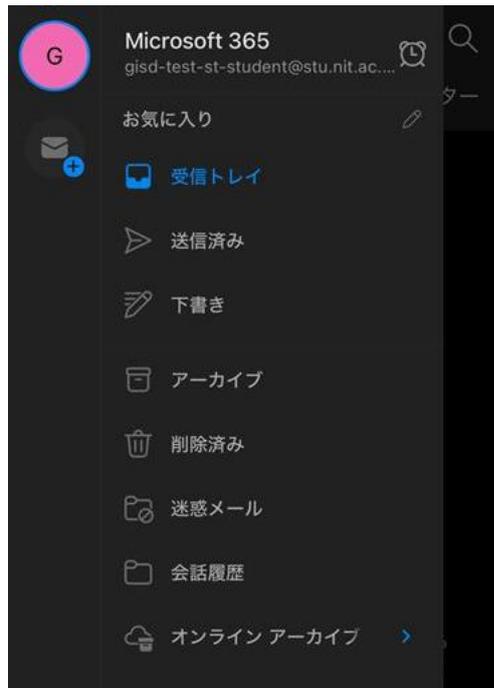


- ⑧ 表示されているワンタイムパスワードを確認（もしくはタップすることでコピー可）し、右上の「完了」をタップする。



- ⑨ 前の手順で確認したワンタイムパスワードを入力し、「次へ」をタップする。





以上で、モバイル端末の Microsoft365 ログインが完了となります。