2026(令和 8)年度

埼玉県東部地区大学

単位互換特別聴講学生募集要項

後期（秋学期）

埼玉県立大学

目　　次

１．埼玉県東部地区大学単位互換協定について……1

２．授業料等について……1

３．出願手続等について……1

４．授業等について……2

５．交通案内……3

６．埼玉県立大学が開講する授業科目一覧……4

７．出願書類等……7

８．埼玉県立大学における授業の欠席に関する取扱要項……10

９．２０２６年度学年暦……20

単位互換協定について

この制度は、単位互換の協定をした大学相互の交流と教育の充実を目的として、各大学の学生がそれぞれ他の大学が指定する授業科目を履修し単位の修得を認めるものです。学生の皆さんは、この制度を活用し自分の大学では学べない研究分野や科目を学び、他大学で授業を受けることによって今まで以上に広い考え方やものの見方を身につけてください。

授業料等について

授業料、検定料、登録料等は徴収しません。

なお、実験・実習・実技等でかかる教材費等については、実費を徴収する場合があります。

出願手続等について

※前期（春学期）は在学生、新入生で出願日程が異なります。

１．科目履修の出願・届出

科目履修を希望する学生は、次の時期までに科目履修出願書（様式Ａ）と科目履修届（様式Ｂ）および写真（4cm×3cm）２枚を所属する大学に提出してください。

（写真１枚は、様式Ｂに貼付してください。）

（1）前期（春学期）開設科目及び通年開設科目　【在学生】３月２７日（金）
【新入生】４月１５日（水）

（2）後期（秋学期）開設科目　７月１０日（金）

※指定した期日までに、科目履修の届出に係る書類を提出しない場合は、科目履修の許可を取り消すことがあります。

２．科目履修の許可

埼玉県立大学では、科目履修出願書により選考を行い、その結果を学生が所属する大学に連絡します。

科目履修の許可は、次の時期までに学生が所属する大学から出願者に通知されます。

※履修定員超過等により受け入れが困難な場合は、履修決定通知後でも不許可となる可能性があります。

（1）前期（春学期）開設科目及び通年開設科目　【在学生】４月１３日（月）
【新入生】４月２４日（金）

（2）後期（秋学期）開設科目　７月２４日（金）

３．身分証明書の発行

身分証明書は、埼玉県立大学が発行し、科目履修届を受理した後に学生が所属する大学を通じて本人に届きます。

身分証明書は授業、試験・施設利用等で必要ですので、必ず携帯してください。

授業等について

１．授業期間

前期（春学期）　４月　８日（水）～ ８月　５日（水）
後期（秋学期）　１０月９日（金）～ ２月１２日（金）
※成績評価のための試験（行わない科目もあります）はこの期間内に実施されます。

２．授業時間

時　　限	１時限	２時限	３時限	４時限	５時限
授業時間	9：00 ｜ 10：30	10：40 ｜ 12：10	13：00 ｜ 14：30	14：40 ｜ 16：10	16：20 ｜ 17：50

３．平常授業が行われない日

学年暦により、休日が一部変則的になっていますので気をつけてください。詳細については、添付の「２０２６年度学年暦」を確認してください。

（１）祝日だが平常授業が行われる日

・海の日　７月２０日
・山の日　８月１１日
・スポーツの日　１０月１２日
・勤労感謝の日　１１月２３日
・建国記念の日　２月１１日

（２）休業日

・ 日曜日・祝日
・ 夏季休業日　８月１４日～９月２４日
・ 開学記念日振替休業日　４月３０日
・ 海の日振替休業日　５月　１日
・ 憲法記念日振替休業日　５月　６日
・ 山の日振替休業日　８月１３日
・ スポーツの日振替休業日　１０月２３日
・ 冬季休業日　１２月２３日～１月３日
・ 春季休業日　２月２０日～

（３）その他

・ ガイダンス期間　４月　２日～４月　７日
・ 追・再試験　８月　６日～８月１２日（前期（春学期））
２月１５日～２月１９日（後期（秋学期））

※本学には公欠制度がありますので、添付の「埼玉県立大学における授業の欠席に関する取扱要項」を確認し、該当する場合は事務局に公欠届を提出してください。

４．成績発表

成績評価は、埼玉県立大学から学生の所属する大学に一括して報告されます。
所属する大学が定めた日時に成績発表を受けてください。

５．単位互換特別聴講学生専用掲示板

単位互換に関するさまざまな情報（休講、担当者及び教室等の変更を含む。）は大学間で相互に交換されます。埼玉県立大学又は所属する大学の掲示板を御覧ください。

６．出願者の個人情報について
出願･履修にあたって個人情報は下記の目的で収集しています。
①氏名･性別･生年月日･写真:個人を特定する情報として(学生証、名簿、連絡等に使用)
②所属大学･学年･学籍番号:各種調査や所属大学と連絡をする場合
③住所･連絡先:連絡･確認事項があった場合や受講終了後のアンケート実施等
④出願科目･出願理由:受入選考や名簿の作成

埼玉県立大学への交通案内

１．所在地

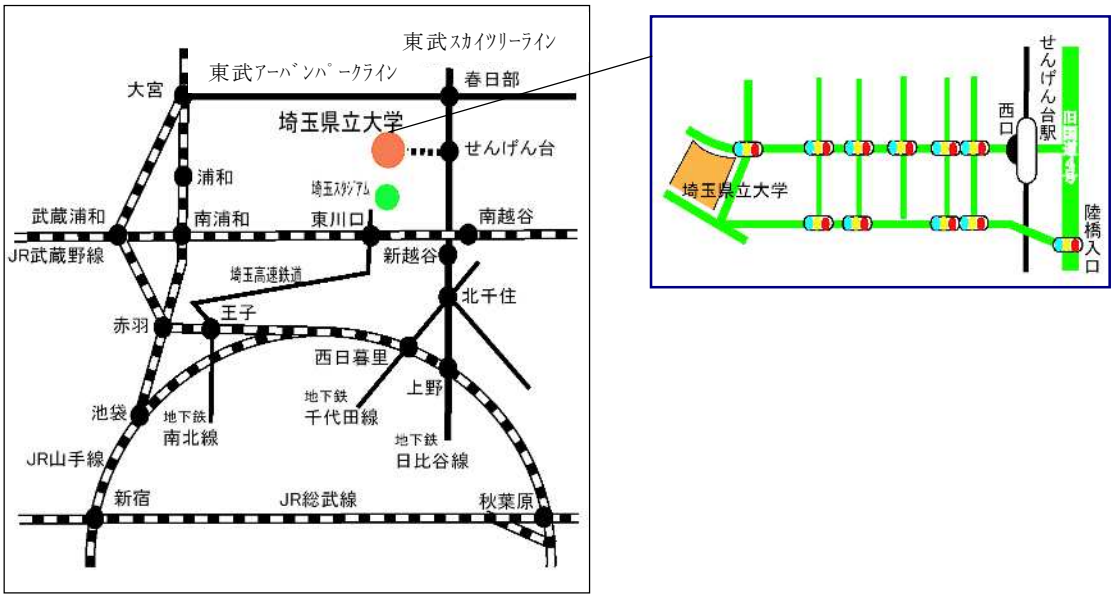
〒343－8540　埼玉県越谷市三野宮８２０

所管部署　事務局教務・入試担当

ＴＥＬ　048－973－4104（ﾀﾞｲﾔﾙｲﾝ）

２．　交通案内

東武スカイツリーライン「せんげん台駅」西口下車～ ┌ バス５分
└ 徒歩２０分



※　埼玉県立大学では、学生の自動車による通学を禁止しています。

2026年度埼玉県立大学が開講する授業科目一覧(東部地区大学学生用)

【後期(秋学期)】

No.	授業科目名	科目責任者 氏名	実施期	曜日	開始 時限	終了 時限	単位数	上限 人数	履修条件
1	倫理学②	髙村　夏輝	後期	月	5	5	2		
2	文化人類学	浅川　泰宏	後期	月	5	5	2	5	
3	コンピュータ科学入門②	岩渕　匠	後期	金	5	5	2		
4	基本統計学	植野　正之	後期	月	3	3	2		
5	英語演習C*	檀浦　麻衣	後期	金	3	3	1		
6	英語演習D*	飯島　博之	後期	金	3	3	1		
7	スポーツ実技Ⅱ⑦*ﾊﾞﾄﾞﾐﾝﾄﾝ	八十島　崇	後期	金	4	4	1		
8	総合文化研究A*日本	浅川　泰宏	後期	月	2	2	1	5	
9	生命の意味	小林　憲生	後期	月	3	3	1	3	
10	生命倫理の諸問題③	髙村　夏輝	後期	月	2	2	1		
11	病理学①	安藤　克己	後期	金	1	1	1		
12	病理学②	安藤　克己	後期	金	2	2	1		
13	臨床心理学①	大塚　斉	後期	木	1	1	2		
14	内科学臨床講義	滑川　道人	後期	火	3	3	1		
15	臨床画像診断演習B	山田　恵子	後期	水	4	4	1		
16	老年医学	滑川　道人	後期	火	3	3	1		
17	リハビリテーション医学	山田　恵子	後期	木	5	5	2		
18	リハビリテーション医学概論	山田　恵子	後期	水	3	3	1		
19	カウンセリング技法①	森　正樹	後期	水	1	1	1		
20	カウンセリング技法②	森　正樹	後期	水	1	1	1		
21	カウンセリング技法③	森　正樹	後期	水	2	2	1		
22	カウンセリング技法④	森　正樹	後期	水	2	2	1		
23	カウンセリング技法⑤	森　正樹	後期	金	1	1	1		
24	カウンセリング技法⑥	森　正樹	後期	金	1	1	1		
25	カウンセリング技法⑦	森　正樹	後期	金	2	2	1		
26	カウンセリング技法⑧	森　正樹	後期	金	2	2	1		
27	成人看護学Ⅰ(総論)	山口　乃生子	後期	木	5	5	1		
28	グローバルヘルス看護	齋藤　恵子	後期				2	若干名	WebClass使用
29	理学療法評価学	菊本　東陽	後期	火	3	4	2		
30	物理療法学	西原　賢	後期	木	2	2	1		
31	義肢装具学	清水　新悟	後期	水	3	3	1		
32	理学療法応用技術学B(予防・産業)	須永　康代	後期	火	3	4	1		
33	理学療法応用技術学E(スポーツ)	国分　貴徳	後期	火	1	2	1		
34	理学療法応用技術学G(神経筋特殊疾患)	西原　賢	後期	木	3	3	1		
35	理学療法応用技術学H(内部新領域)	木戸　聡史	後期	水	3	3	1		
36	作業療法運動学	鈴木　貴子	後期	水	3	3	2		基本的な解剖学の知識があること
37	高次脳機能作業療法学	小池　祐士	後期	火	4	4	1		

38	作業療法総合演習	濱口　豊太	後期	火	1	1	1		
39	高齢期作業療法学特講	中村　裕美	後期	水	3	4	1		
40	社会福祉の原理と政策Ⅰ	相良　翔	後期	火	5	5	2		
41	ソーシャルワークの理論と方法Ⅰ	保科　寧子	後期	金	4	4	2		
42	ソーシャルワークの理論と方法Ⅱ	大岡　華子	後期	金	5	5	2		ソーシャルワーク概論を履修中・履修済みが望ましい
43	福祉サービスの組織と経営	川田　虎男	後期	水	1	1	2		
44	子ども家庭福祉論	岡　桃子	後期	水	1	1	2		
45	社会保障論Ⅰ	石崎　浩	後期	木	4	4	2		
46	社会保障論Ⅱ	石崎　浩	後期	水	2	2	2		
47	地域福祉と包括的支援体制Ⅱ	川田　虎男	後期	水	4	4	2		
48	社会調査の基礎	田中　愛誠	後期	金	1	1	2		
49	ソーシャルワーク特論Ⅰ	篠原　純史	後期	金	2	2	2	若干名	
50	ケアと環境Ⅱ（ケアサービス演習）	嶌末　憲子	後期	水	4	4	2		
51	福祉社会特講Ⅰ	田中　愛誠	後期	木	4	4	2		
52	福祉社会特講Ⅳ	相良　翔	後期	水	1	1	2	若干名	
53	精神医学Ⅱ	金野　倫子	後期	金	2	2	2		
54	ソーシャルワークの理論と方法(専門)Ⅳ	高島　恭子	後期	火	2	2	2		
55	精神障害リハビリテーション論	小澤　昭彦	後期	水	3	3	2		
56	精神保健福祉制度論	相川　章子	後期	水	2	2	2		
57	ソーシャルワーク概論Ⅱ	栗延　孟	後期	金	1	1	2		
58	ソーシャルワークの理論と方法(専門)Ⅱ	栗延　孟	後期	木	5	5	2		
59	子ども家庭支援の心理学	森　正樹	後期	水	5	5	2		
60	教育原理（幼）	田口　賢太郎	後期	木	3	3	2		
61	保育の心理学Ⅱ	越智　幸一	後期	水	4	4	2	若干名	
62	教育行政（幼）	田口　賢太郎	後期	木	2	2	2	若干名	
63	保育・教育課程論	田口　賢太郎	後期	水	2	2	2	若干名	
64	教育方法論（幼）	森田　満理子	後期	火	3	3	2		
65	社会的養護内容	岡　桃子	後期	水	3	3	2		
66	保育内容「人間関係」の指導法	森田　満理子	後期	水	4	4	2		
67	保育内容「言葉」の指導法	森田　満理子	後期	火	5	5	2		
68	保育内容「音楽表現」の指導法Ⅰ	伊藤　知子	後期	木	2	2	2	若干名	
69	保育内容「音楽表現」の指導法Ⅱ	伊藤　知子	後期	木	4	4	2	若干名	
70	保育内容「身体表現」の指導法	五味　葉子	後期	水	1	1	2	若干名	体育館での運動実技の回があり、運動ができる服装での参加が必須です。
71	乳児保育Ⅱ	越智　幸一	後期	木	1	1	2	若干名	
72	幼児と健康	五味　葉子	後期	木	1	1	2	若干名	体育館での運動実技の回があり、運動ができる服装での参加が必須です。
73	幼児と人間関係	越智　幸一	後期	水	3	3	2	若干名	
74	幼児と表現（身体表現）	五味　葉子	後期	木	3	3	2	若干名	体育館での運動実技の回があり、運動ができる服装での参加が必須です。
75	健康教養	北畠　義典	後期	木	2	2	2	若干名	
76	情報科学基礎	相羽　良寿	後期	木	3	3	2	若干名	
77	保健医療政策入門	古城　隆雄	後期	金	3	3	2	若干名	

78	血液学概論	井原　寛子	後期	水	2	2	1		
79	分子細胞生物学	村井　美代	後期	金	2	2	1		
80	遺伝子検査学	村井　美代	後期	火	4	4	1		
81	臨床微生物学Ⅱ	岸井　こずゑ	後期	木	1	2	1		
82	免疫学	伊藤　さやか	後期	水	2	2	1		
83	検査機器総論	中村　潤子	後期	火	3	4	1		
84	臨床検査管理総論	岡田　茂治	後期	水	1	2	2		
85	医療安全管理学	岸井　こずゑ	後期	火	3	3	1		
86	口腔衛生学Ⅱ	植野　正之	後期	水	1	1	1		
87	口腔健康教育論Ⅱ	秋山　恭子	後期	金	2	2	1		

※　開講日、教室は各教員の指示による

様式A

2026 年　　月　　日

2026（令和 8）年度

後期（秋学期）単位互換特別聴講生科目履修出願書

下記のとおり、埼玉県立大学の授業科目を履修したいので出願します。

1. 出願者

ふりがな			男・女
氏　　名			
所属大学	大学　　学部　　学科	学年	学籍番号
住所・連絡先	〒		
	TEL　　携帯		
	E-MAIL		

2. 出願科目

受け入れ大学	埼　玉　県　立　大　学		
出 願 科 目		科目担当者	
単　位　数	単位		
出 願 理 由			
出 願 履 歴	１．初めて出願する　　２．過去に出願したことがある（　　年度）		

（注意）この出願書は 1 科目につき 1 枚記入してください。

2026 年　　月　　日
所属大学　　受付

＊　この出願書は所属大学で受付け、原本は保存のうえコピーを受け入れ大学に一括送付する。

様式Ｂ

特別聴講学生番号

＊ここには記入しないでください

2026 年　　月　　日

2026（令和 8）年度

後期（秋学期）単位互換特別聴講生科目履修届

ふりがな		男・女	写真貼付欄 3 カ月以内に 撮影のもの 4 ㎝×3 ㎝	
氏　　名				
生年月日	年　　月　　日　　生			
所属大学	大学　　学部　　学科	学年	学籍番号	
住所連絡先	〒			
	TEL　　携帯			
	E-MAIL			

受け入れ大学		埼　玉　県　立　大　学		
Ｎｏ．	時間割コード	履修科目名	科目担当者名	備　考
1				
2				
3				

所属大学　　受付印

＊この履修届は所属大学で受付し、コピーを取り、受け入れ大学に原本を一括送付する。

2026（令和 8）年度

後期（秋学期）単位互換特別聴講生科目履修受け入れ決定一覧

所属大学 （出願大学）		大学				
				2026 年　　月　　日		
No.	学生氏名	出願科目	単位	科目担当者	開講期間	備　考
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

埼 玉 県 立 大 学

＊この決定一覧は受け入れ大学で作成し、コピーを所属大学に送付する。

埼玉県立大学における授業の欠席に関する取扱要項

（目的）

第１条　この要項は、埼玉県立大学（以下「本学」）の学生の欠席（公欠及び公欠以外の欠席）に関する具体的な取扱いについて定めることを目的とする。

（公欠及びその要件）

第２条　この要項において公欠とは、本学が認める一定の事由によりやむを得ず正課を欠席した場合これを欠席扱いとせず、出席時間に繰り入れることをいう。

２　本学の学生が、次の各号の事由によりやむを得ず正課（ただし集中授業を除く。）を欠席する場合は、これを公欠として取り扱い、単位認定要件に係る欠席扱いとしない。

ただし、保育士資格取得に係る関連科目及び欠席した授業に相当する補講等が困難な科目については、公欠の適用外とする。

一　学校保健安全法施行規則第 18 条に規定された感染症に罹患したことにより、出席停止の措置を受けた場合

二　気象警報・交通機関の運休等により通学が困難であると認められる場合

三　親族が死亡した場合

四　裁判員制度による裁判員または裁判員候補者に選任された場合

五　検察審査会の審査員または補充員に選任された場合

六　その他学長が必要と認める場合

（公欠の手続及び様式）

第３条　前条第２項各号による公欠の具体的基準及び手続については、別表のとおりとする。

２　前条第２項第４号又は第５号により公欠を申請しようとする時は、事前に授業担当教員に相談するものとする。

（公欠とされた学生への配慮義務）

第４条　授業担当教員は､公欠とされた学生に対し､履修上不利とならないよう配慮するものとする。なお、欠席した授業については、それに相当する学習（課題等）を課すものとする。

（公欠以外の欠席）

第５条　公欠以外の理由により欠席する場合は、別紙様式の欠席届により速やかに事務局へ提出すること。

附　則

この要項は、平成２４年４月１日から施行する。

附　則

この要項は、平成２６年４月１日から施行する。

附　則

この要項は、平成３０年４月１日から施行する。

附　則

この要項は、令和２年４月１日から施行する。

附　則

この要綱は、令和３年４月１日から施行する。

附　則

この要綱は、令和５年４月１日から施行する。

附　則

この要綱は、令和８年４月１日から施行する。

別表（第３条関連）

公欠事由	条件	公欠として 認められる期間	手続等
学校保健安全法施行規則第１８条に規定された感染症に罹患した場合（第２条第２項第１号）	エボラ出血熱、クリミア・コンゴ出血熱、痘そう、南米出血熱、ペスト、マールブルグ病、ラッサ熱、急性灰白髄炎、ジフテリア、重症急性呼吸器症候群（ＳＡＲＳ）、鳥インフルエンザ（Ｈ５Ｎ１）等の第１種感染症	治癒するまで	保健センターまたは事務局学生・就職支援担当へ連絡し、速やかに医療機関を受診すること。 治癒後に登校する時は、保健センターまたは事務局学生・就職支援担当に連絡し、別紙公欠届を医師の診断書とともに提出すること。公欠届は原則として、授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出しなければならない（出席停止の措置を受け提出期限を超過する場合は、治癒後登校可能となったのち速やかに提出すること）。 なお、インフルエンザ又は新型コロナウイルス感染症罹患時については、医療機関発行の検査結果報告書、診療明細書（領収書のみは不可）、調剤明細書又は薬剤情報提供書などにより、その罹患及び受診日が確認できる場合は、これらの書類をもって診断書に代えることができる。
	インフルエンザ（鳥インフルエンザ（Ｈ５Ｎ１）を除く）	発症した後５日を経過し、かつ、解熱した後２日を経過するまで	
	百日咳	特有のせきが消失するまで又は５日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで	
	麻疹（はしか）	解熱した後３日を経過するまで	
	流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺又は舌下腺の腫脹が発現した後５日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで	
	風疹	発疹が消失するまで	
	水痘（みずぼうそう）	全ての発疹が痂皮化するまで	
	咽頭結膜熱（プール熱）	主要症状が消失した後２日を経過するまで	
	新型コロナウイルス感染症	発症した後５日を経過し、かつ症状軽快後２４時間経過まで（解熱剤等を服薬せずに解熱していること）	

	結核、髄膜炎菌性髄膜炎	感染のおそれがなくなるまで	
	コレラ、細菌性赤痢、腸管出血性大腸菌感染症、腸チフス、パラチフス、流行性角結膜炎、急性出血性結膜炎、その他の感染症		
	溶連菌感染症、ウイルス性肝炎、手足口病、伝染性紅斑、ヘルパンギーナ、マイコプラズマ感染症、流行性嘔吐下痢症	感染のおそれがなくなるまで（条件による）	
気象警報・交通機関の運休等により通学が困難であると認められる場合（第２条第２項第２号）	本学の所在地または学生の居住地に気象警報（暴風警報、暴風雪警報及び大雪警報に限る）が発表され、通学が困難である場合（休講となった場合を除く） 通学に利用する公共交通機関の運行に大幅な遅れや運休が生じた場合（休講となった場合を除く）	通学が困難であると認められる期間	通学が可能となった場合、公共交通機関が運休又は遅延したことを明らかにする書類（遅延証明書等）を添えて別紙公欠届を事務局教務・入試担当に提出すること。公欠届は原則として、授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出しなければならない。 なお、鉄道事業者等が公式ウェブサイトで発行している遅延証明書については、原則として当日のみ有効とし、翌日以降に提出された公欠届は受理しない。
親族が死亡した場合（第２条第２項第３号）	配偶者及び１親等の親族（父・母・子）の場合	連続７日（休日を含む）葬儀のために遠隔地に赴く場合は、往復に要する日数を加算する	公欠期間終了後、別紙公欠届を会葬礼状等の書類を添えて事務局教務・入試担当に提出すること。公欠届は原則として、授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出しなければならない。
	２親等の親族（祖父母、兄弟姉妹、孫）の場合	連続３日（休日を含む）葬儀のために遠隔地に赴く場合は、往復に要する日数を加算する	

裁判員制度による裁判員又は裁判員候補者に選任された場合（第２条第２項第４号）	裁判員候補者として、裁判員選任手続のために裁判所に行った場合	裁判所に向かうために要する日数	別紙公欠届を証拠となる書類（裁判所からの通知書等）を添えて事務局教務・入試担当に提出すること。公欠届は原則として、授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出しなければならない。
	裁判員として選任され、裁判（公判、評議、評決等）に参加した場合	裁判に参加した日数	
検察審査会の審査員または補充員に選任された場合（第２条第２項第５号）	審査員又は補充員として選ばれ、検察審査会に出席する場合	出席に要する日数	別紙公欠届を証拠となる書類（検察審査会からの通知書等）を添えて事務局教務・入試担当に提出すること。公欠届は原則として、授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出しなければならない。

別紙様式

公欠届（感染症）

年　　月　　日

埼玉県立大学　学長　様

所属学科＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
学籍番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
氏　　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

出席停止にかかる感染症罹患により通学できなかったため、出席できなかった授業科目を下記のとおり届けます。

記

１．罹患した病名

２．罹患期間（欠席期間）
（医師が発行する出席停止期間が記載された診断書を添付すること）
年　　月　　日　から　　年　　月　　日　まで

３．出席できなかった授業科目

月日	曜日	時限	授業科目名	教員名
月　　日				
月　　日				
月　　日				
月　　日				
月　　日				
月　　日				
月　　日				

【手続方法】

1　感染症にかかった時や疑いがある時は、速やかに医療機関で医師の診察を受けるとともに、保健センターまたは事務局学生・就職支援担当に連絡すること。

2　治癒後に登校する時は、保健センターまたは事務局学生・就職支援担当に連絡し、本書を医師の診断書とともに提出すること。なお、インフルエンザ罹患時については、医療機関発行の検査結果報告書、診療明細書（領収書のみは不可）、調剤明細書又は薬剤情報提供書などにより、その罹患及び受診日が確認できる場合は、これらの書類をもって診断書に代えることができる。

3　提出後、課題等について授業担当教員に確認すること。また、定期試験が受験できなかった場合には、併せて「追試験願」の手続きを行うこと。

4　本書は、原則として授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出すること。なお、出席停止の措置を受け提出期限を超過する場合は、治癒後登校可能となったのち速やかに提出すること。

別紙様式

公欠届（気象警報・交通機関の運休）

年　　月　　日

埼玉県立大学　学長　様

所属学科
学籍番号
氏　　名

下記事由により通学できなかったため、出席できなかった授業科目を届けます。

記

１．事由（該当事由にレを記入し、必要事項を記入すること。）
□　気象警報（警報種類：　　警報　　発令地区：　　）
□　交通機関の遅延または運休
遅延または運休した路線：
遅延日時または運休日時：　　月　　日　　時　　分～　　時　　分　頃

２．出席できなかった授業科目

月日	曜日	時限	授業科目名	教員名
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				

３．住所

４．通常の通学ルート
自宅　→　　→大学

【手続方法】
1　通学が可能となった時に､証明できる書類とともに本書を事務局教務･入試担当に提出すること。
2　提出後、課題等について授業担当教員に確認すること。また、定期試験が受験できなかった場合には、併せて「追試験願」の手続きを行うこと。
3　本書は、原則として授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出すること。

別紙様式

公欠届（忌引）

年　　月　　日

埼玉県立大学　学長　様

所属学科
学籍番号
氏　　名

忌引きにより欠席したため、出席できなかった授業科目を届けます。

記

１．忌引事由（該当事由にレを記入し、必要事項を記入すること。）
□　配偶者または１親等内の親族（父母、子）の死亡
□　２親等内の親族（祖父母、兄弟姉妹、孫）の死亡

２．葬儀場所
都　道　府　県　　市　町　村

３．忌引日数（遠隔地で行った場合は、往復に要した日数を含めること）
年　　月　　日　～　　月　　日（　　日間）

４．出席できなかった授業科目

月日	曜日	時限	授業科目名	教員名
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				

【手続方法】
1　公欠期間終了後、本書を会葬礼状等の書類を添えて事務局教務・入試担当に提出すること。
2　提出後、課題等について授業担当教員に確認すること。また、定期試験が受験できなかった場合には、併せて「追試験願」の手続きを行うこと。
3　本書は、原則として授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出すること。

別紙様式

公欠届（裁判員制度・検察審査会）

年　　月　　日

埼玉県立大学　学長　様

所属学科
学籍番号
氏　　名

下記事由により欠席するため、出席できない授業科目を届けます。

記

１．事由（該当事由にレを記入し、必要事項を記入すること。）
□　裁判員候補者として裁判員選任手続に参加した
（裁判員選任手続きを実施した場所：　　）
□　裁判員として選任され、裁判に参加した
□　検察審査会審査員又は補助員に選任され、検察審査会に出席した

２．日数
年　　月　　日　～　　月　　日（　　日間）

３．出席できなかった授業科目

月日	曜日	時限	授業科目名	教員名
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				

【手続方法】
1　公欠期間終了後、本書を上記事由がわかる書類を添えて事務局教務・入試担当に提出すること。
2　提出後、課題等について授業担当教員に確認すること。また、定期試験が受験できなかった場合には、併せて「追試験願」の手続きを行うこと。
3　本書は、原則として授業を欠席した日から起算して１週間以内に提出すること。

別紙様式

公欠届（その他）

年　　月　　日

埼玉県立大学　学長　様

所属学科
学籍番号
氏　　名

下記事由により欠席したため、出席できなかった授業科目を届けます。

記

１．事由
埼玉県立大学における授業の欠席に関する取扱要項第２条第２項第６号による。

２．日数
年　　月　　日　～　　月　　日（　　日間）

３．出席できなかった授業科目

月日	曜日	時限	授業科目名	教員名
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				

別紙様式

欠席届（公欠対象外）

年　　月　　日

埼玉県立大学　学長　様

所属学科＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
学籍番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
氏　　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

下記事由により欠席したため、出席できなかった授業科目を届けます。

記

１．日数
　　年　　月　　日　～　　月　　日（　　日間）

２．理由
＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

３．出席できなかった授業科目

月日	曜日	時限	授業科目名	教員名
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				
月　日				

◎2026年度学年暦【前期】

	月	3/30	4/6	4/13	4/20	4/27	5/4	5/11	5/18	5/25	6/1	6/8	6/15	6/22	6/29	7/6	7/13	7/20	7/27	8/3	8/10
1	9:00～10:30	春季休業	ガイダンス等	①	②	③	休日 みどりの日	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭休日開講日	⑮	⑯	⑰
2	10:40～12:10																				
3	13:00～14:30																				
4	14:40～16:10																				
5	16:20～17:50																				
	火	3/31	4/7	4/14	4/21	4/28	5/5	5/12	5/19	5/26	6/2	6/9	6/16	6/23	6/30	7/7	7/14	7/21	7/28	8/4	8/11
1	9:00～10:30	春季休業	ガイダンス等	①	②	③	休日 こどもの日	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰休日開講日
2	10:40～12:10																				
3	13:00～14:30																				
4	14:40～16:10																				
5	16:20～17:50																				
	水	4/1	4/8	4/15	4/22	4/29	5/6	5/13	5/20	5/27	6/3	6/10	6/17	6/24	7/1	7/8	7/15	7/22	7/29	8/5	8/12
1	9:00～10:30	春季休業	①	②	③	休日 昭和の日	休日 憲法記念日振替	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
2	10:40～12:10																				
3	13:00～14:30																				
4	14:40～16:10																				
5	16:20～17:50																				
	木	4/2	4/9	4/16	4/23	4/30	5/7	5/14	5/21	5/28	6/4	6/11	6/18	6/25	7/2	7/9	7/16	7/23	7/30	8/6	8/13
1	9:00～10:30	入学式／ガイダンス等	①	②	③	休日（休日振替 開学記念日5／28）	④	⑤	⑥	⑦休日開講日	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	休日（休日振替 山の日8／11）
2	10:40～12:10																				
3	13:00～14:30																				
4	14:40～16:10																				
5	16:20～17:50																				
	金	4/3	4/10	4/17	4/24	5/1	5/8	5/15	5/22	5/29	6/5	6/12	6/19	6/26	7/3	7/10	7/17	7/24	7/31	8/7	8/14
1	9:00～10:30	ガイダンス等	①	②	③	休日（休日振替 海の日7／20）	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	夏季休業
2	10:40～12:10																				
3	13:00～14:30																				
4	14:40～16:10																				
5	16:20～17:50																				

○ 行事予定

春季休業	4月1日（水）
入学式	4月2日（木）
ガイダンス等	4月2日（木）～7日（火）
授業開始	4月8日（水）
補講	随時（平日6･7限及び土曜日も可）
前期試験	原則16週目に実施
追･再試験	原則17週目に実施
夏季休業	8月14日（金）～9月24日（木） （開学期間 8月15日（土）～23日（日））

【休日開講日】		【休日振替日】
5月28日（木）	開学記念日 →	4月30日（木）
7月20日（月）	海の日 →	5月1日（金）
8月11日（火）	山の日 →	8月13日（木）

電気設備点検（学内立入禁止）

9月12日（土）

◎2026年度学年暦【後期】

	月	9/21	9/28	10/5	10/12	10/19	10/26	11/2	11/9	11/16	11/23	11/30	12/7	12/14	12/21	12/28	1/4	1/11	1/18	1/25	2/1	2/8	2/15
1	9:00～10:30	休日　敬老の日	ヒューマンケア体験実習	IPW実習	①休日開講日	②	③	④	⑤	⑥	⑦休日開講日	⑧	⑨	⑩	⑪	冬期休業	⑫	休日　成人の日	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
2	10:40～12:10																						
3	13:00～14:30																						
4	14:40～16:10																						
5	16:20～17:50																						
	火	9/22	9/29	10/6	10/13	10/20	10/27	11/3	11/10	11/17	11/24	12/1	12/8	12/15	12/22	12/29	1/5	1/12	1/19	1/26	2/2	2/9	2/16
1	9:00～10:30	国民の休日	ヒューマンケア体験実習	IPW実習	①	②	③	休日　文化の日	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	冬期休業	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
2	10:40～12:10																						
3	13:00～14:30																						
4	14:40～16:10																						
5	16:20～17:50																						
	水	9/23	9/30	10/7	10/14	10/21	10/28	11/4	11/11	11/18	11/25	12/2	12/9	12/16	12/23	12/30	1/6	1/13	1/20	1/27	2/3	2/10	2/17
1	9:00～10:30	休日　秋分の日	ヒューマンケア体験実習	IPW実習	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	（休日振替 勤労感謝の日11/23）冬季休業	冬期休業	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
2	10:40～12:10																						
3	13:00～14:30																						
4	14:40～16:10																						
5	16:20～17:50																						
	木	9/24	10/1	10/8	10/15	10/22	10/29	11/5	11/12	11/19	11/26	12/3	12/10	12/17	12/24	12/31	1/7	1/14	1/21	1/28	2/4	2/11	2/18
1	9:00～10:30	夏季休業	ヒューマンケア体験実習	IPW実習	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	（休日振替 建国記念の日2/11）冬季休業	冬期休業	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯休日開講日	⑰
2	10:40～12:10																						
3	13:00～14:30																						
4	14:40～16:10																						
5	16:20～17:50																						
	金	9/25	10/2	10/9	10/16	10/23	10/30	11/6	11/13	11/20	11/27	12/4	12/11	12/18	12/25	1/1	1/8	1/15	1/22	1/29	2/5	2/12	2/19
1	9:00～10:30	ヒューマンケア体験実習	ヒューマンケア体験実習	①	②	大学祭準備（休日振替 スポーツの日10/12）	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	冬季休業	冬季休業	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
2	10:40～12:10																						
3	13:00～14:30																						
4	14:40～16:10																						
5	16:20～17:50																						

○ 行事予定

授業開始	10月9日（金）
大学祭	10月24日（土）・25日（日） ※ 準備　10月23日（金）
冬季休業	12月23日（水）～1月3日（日）
補講日	随時（平日6・7限及び土曜日も可）
後期試験	原則16週目に実施
追・再試験	原則17週目に実施
春季休業	2月20日（土）～
卒業式	3月15日（月）

入試予定日（学内立入禁止）

9月5日（土）※予備日9月6日（日）
11月22日（日）※予備日11月29日（日）
1月16日（土）・17日（日）※予備日1月23日（土）・24日（日）
2月25日（木）※予備日2月26日（金）
2月28日（日）※予備日3月1日（月）
※予備日は入試が行われる場合のみ立入禁止となります。
※入試日程は変更となる場合があります。

【休日開講日】		【休日振替日】
10月12日（月） スポーツの日	→	10月23日（金）
11月23日（月） 勤労感謝の日	→	12月23日（水）
2月11日（木） 建国記念の日	→	12月24日（木）

埼玉県立大学　シラバス閲覧方法

シラバスは本学 HP より閲覧できます。

① 下記 URL にアクセスしてください。
https://www.spu.ac.jp/life/syllabus/

② 「(学部・大学院共通)シラバス 2015 年以降(学外からの利用限定)」を選択すると
ログイン画面に移ります。下記のとおり ID、パスワードを入力しログインしてください。



③ 検索文字列欄に科目名を入力し、検索してください。

