

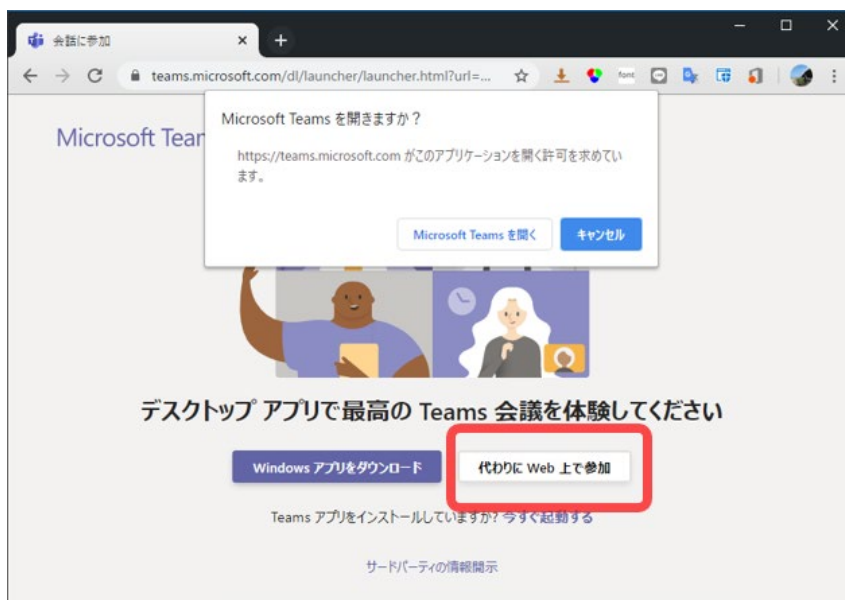
## 事前準備(PC で参加される場合)

はじめて Microsoft Teams を利用する場合は、個別相談の時間になる前に、以下の手順で準備をしておきましょう。

1. 日本工業大学から予約者様のメールアドレス宛に会議の案内が届きます。
2. 会議の時間になったらメールの文中にある「Microsoft Teams 会議に参加」をクリックします。

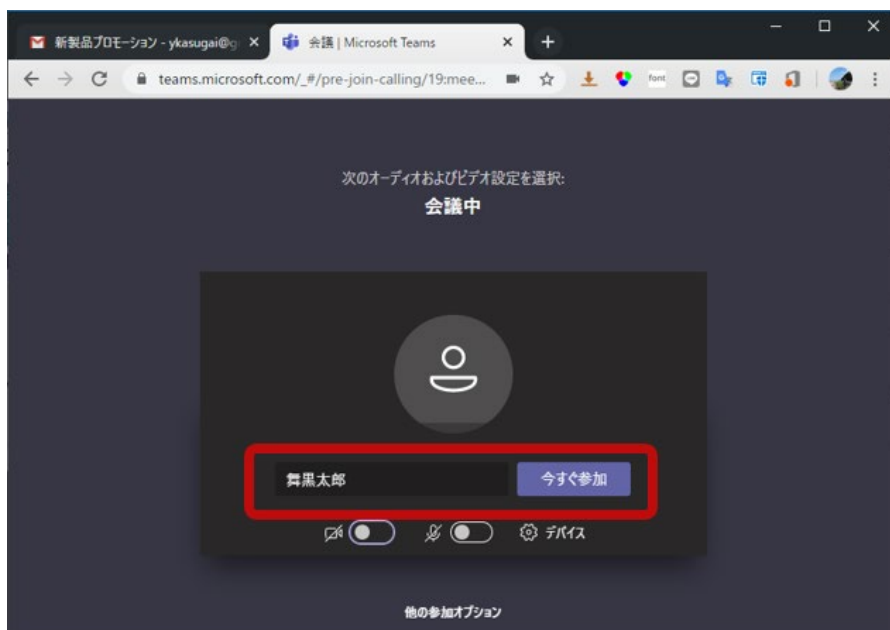


3. Web ブラウザが起動し、以下のような画面になるので、「代わりに Web 上で参加」をクリックします(※ Teams アプリのインストールは必須ではありません)。



この画面はブラウザによって異なります。こちらは Google Chrome からアクセスした例です。

4. 「名前を入力」欄に参加者名を入力し、「今すぐ参加」をクリックして、テレビ会議に参加します(※ 予約者様のメールアドレスが Microsoft アカウントに登録されている場合は「名前の入力」は不要です)。



5. カメラのオン・オフとで顔を出すか出さないかを、マイクのオン・オフで音声を出すか出さないかを設定できます。



以上で準備は完了です。

相談予約時間になりましたら、相談を始めましょう。

※ 【引用】<https://blogs.windows.com/japan/2020/04/01/webconf-with-external/>